

**К О Н К У Р С Н А
Д О К У М Е Н Т А Ц И Ј А**
за спровођење поступка отуђења (продаје) расходоване
отпадне ВН опреме

Јануар 2025. године

На основу тачке 3. Решења о именувању сталне комисије за отуђење расходованих основних средстава, отпада и залиха у ЕМС АД Београд, бр. 490-00-ОПР-547/2024-001 од 20.12.2024. године, Стална Комисија за отуђење расходованих основних средстава, отпада и залиха припремила је следећу:

КОНКУРСНУ ДОКУМЕНТАЦИЈУ
за спровођење поступка отуђења (продаје) расходоване отпадне ВН опреме

Садржај:

- Позив за достављање понуда
- Упутство понуђачима о начину достављања понуда
- Образац понуде
- Подаци о понуђачу
- Образац изјаве о измиреним порезима и другим јавним дажбинама
- Образац изјаве о ликвидности понуђача
- Образац изјаве понуђача о техничким и кадровским капацитетима
- Образац изјаве понуђача о финансијском обезбеђењу
- Образац изјаве о минимално оствареном промету
- Модел уговора
- Споразум о БЗР са прилозима

**Акционарско друштво „Електромрежа Србије“ Београд, Кнеза Милоша 11,
Београд**

ПОЗИВ за достављање понуда у циљу откупа расходоване отпадне ВН опреме

1. Акционарско друштво Електромрежа Србије Београд позива све заинтересоване понуђаче да доставе понуду за откуп отпадног материјала - расходоване отпадне ВН опреме, који настаје у пословању ЕМС АД, при чему се под термином „расходована ВН опрема“ подразумева : расходована високонапонска опрема коју чине прекидачи, растављачи, струјни и напонски мерни трансформатори, спрежни кондензатори, одводници пренапона. Из све опреме је претходно источено уље, уколико га је било, а исто није било контаминирано РСВ-јем

Карактер отпада: **Неопасан отпад, индексни број 16 02 14/16 02 16**

Место преузимање су објекти ЕМС АД Београд, на територији Србије, неутоварено.

2. Право на достављање понуда имају сва правна лица и предузетници који поседују важећу дозволу надлежног органа о испуњености услова за обављање делатности сакупљања, транспорта и складиштења (или третмана) расходоване отпадне ВН опреме, који су уписани у регистар трговаца у управљању отпадом, важеће сертификате ISO 9001, ISO 14001 и ISO 45001 издате од стране акредитованог сертификационог тела са територије Србије, и који испуњавају услове из Упутства понуђачима (у даљем тексту: Упутство), које је саставни део ове конкурсне документације. У поступку продаје не могу учествовати понуђачи који су прекршили одредбе претходно закљученог уговора о продаји са ЕМС АД Београд, а што је за последицу имало наплату уговорне казне, задржавање уплаћеног депозита или наплату средства финансијског обезбеђења за озбиљност понуде или добро извршење посла. Понуда таквог понуђача ће бити враћена понуђачу неотворена.

3. Понуда мора бити припремљена у складу са овим позивом и Упутством. Писане понуде подnose се у запечаћеној коверти на адресу Акционарско друштво Електромрежа Србије, Београд, Кнеза Милоша 11 непосредно (на писарници) или препоручено - поштом. Коверта са понудом мора имати ознаку „ПОНУДА за откуп расходоване отпадне ВН опреме– НЕ ОТВАРАТИ“, а на полеђини назив и адресу понуђача.

Уз понуду понуђач је у обавези да достави целокупну документацију наведену у Упутству.

4. Заинтересовани понуђачи могу да доставе своје понуде, сачињене у складу са Упутством, **најкасније до 19.02.2025. године до 11:00 часова**. Истог дана у 12:00 часова, у просторијама ЕМС АД, Београд, Кнеза Милоша 11 ће се извршити јавно отварање понуда, коме могу да присуствују овлашћени представници понуђача који поседују писано пуномоћје за учешће у поступку отварања. Овлашћење се доставља комисији за спровођење поступка непосредно пре започињања поступка јавног отварања. У случају да представници не доставе писано пуномоћје за учешће у отварању понуда сматраће се да имају статус опште јавности као и сва остала заинтересована лица која присуствују отварању понуда.

Достављањем понуде, сматраће се да су понуђачи сагласни са свим условима поступка продаје.

5. Неблаговремено приспеле понуде биће враћене неотворене понуђачима, са назнаком да су поднете неблаговремено. Благовременост ће се ценити искључиво према дану и сату приспећа, а не према дану и сату предаје у пошти.

6. Незатворене и неисправне понуде неће бити разматране, већ одбијене.
7. Критеријуми за оцењивање и рангирање понуда за откуп расходоване отпадне ВН опреме наведени су у Упутству.
8. ЕМС АД ће **Одлуку о додели уговора** о откупу расходоване отпадне ВН опреме донети у року од 30 дана од дана јавног отварања понуда.
9. Уговор са понуђачем чија је понуда оцењена као најповољнија ће бити закључен на период од 3 године.
10. Сви остали детаљи у вези са поступком дефинисани су у Упутству. Ближа обавештења и информације могу се добити сваког радног дана од 9 до 15 часова на телефон:
Техничка питања 064/8408-371 Радмило Лазаревић и Стефан Стојић 066/8338-205
Комерцијална питања 064/8408-635 Станислава Рончевић

Неопходна документација за припрему понуда се може преузети у електронском облику са web адресе: http://www.ems.rs/stranice/korisnicka_strana/index.htm (www.ems.rs ⇒ Корисничка страна ⇒ Јавни конкурси).

УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА О НАЧИНУ ДОСТАВЉАЊА ПОНУДА (УСЛОВИ И ЗАХТЕВИ)

Упутство понуђачима о начину достављања и садржају понуда за откуп расходоване отпадне ВН опреме (у даљем тексту: Упутство) садржи податке о захтевима ЕМС АД у погледу садржине понуде, као и услове под којима се спроводи поступак продаје расходоване отпадне ВН опреме.

1. Понуђач мора испуњавати све одређене услове за учешће у поступку, а понуду у целини припрема и доставља у складу са овим Упутством. У супротном, понуда се одбија.
2. Понуђач доставља једну понуду, у писаном облику, у затвореној коверти тако да се при њеном отварању може проверити да ли је коверта онаква каква је предата и не може накнадно мењати своју понуду.
3. Понуда мора бити састављена на српском језику.
4. Вредности у понуди морају бити исказане у динарима.
5. Понуде с варијантама нису допуштене. У случају да понуђач достави понуду са варијантама понуда се одбија.
6. Понуду понуђач доставља самостално. Понуде са држим правним лицима или предузетницима у смислу обезбеђивања тражених дозвола нису допуштене.
7. Понуду могу поднети сва правна лица и предузетници који обављају предметну делатност и испуњавају све услове предвиђене овим Упутством и доставе тражене потврде и изјаве. У поступку продаје не могу учествовати понуђачи који су прекршили одредбе претходно закљученог уговора о продаји са ЕМС АД Београд, а што је за последицу имало наплату уговорне казне, задржавање уплаћеног депозита или наплату средства финансијског обезбеђења за озбиљност понуде или добро извршење посла. Понуда таквог понуђача ће бити враћена понуђачу неотворена
8. У циљу обезбеђења испуњења својих обавеза у поступку додељивања уговора, понуђачи су у обавези да доставе финансијско обезбеђење за озбиљност понуде којом обезбеђују испуњење својих обавеза у поступку додељивања уговора и то:
 - Соло меницу на износ од 200.000,00 РСД, попуњену на прописани начин, („без протеста“, са потписом овлашћеног лица и печатом понуђача)
 - менично овлашћење да се меница може наплатити, на износ од минимално 200.000,00 РСД
 - фотокопију картона депонованих потписа лица која имају депоноване потписе у банци у којој понуђач има отворен текући рачун
 - важећу потврду пословне банке да је достављена меница заведена у Регистру меница и овлашћења НБС

Соло меница и менично овлашћење, да Продавац меницу може наплатити, морају бити потписани од стране овлашћених лица (од лица која имају депоноване потписе у банци у којој понуђач има отворен текући рачун). У случају да понуђач измени, допуни или опозове своју понуду након јавног отварања понуда или одбије да потпише Уговор и Споразум о БЗР са пратећим документима у року од 8 дана од дана достављања, не достави средство финансијског обезбеђења из тачке 18. овог Упутства, у случају да је његова понуда изабрана као најповољнија, Продавац ће уновчити меницу.

Меница и менично овлашћење ће бити враћени свим понуђачима одмах по закључењу уговора са изабраним понуђачем.

Недостављање гаранције за озбиљност понуде, сматраће се битним недостатком понуде и таква понуда ће бити одбијена као неисправна.

9. Услови за учешће у поступку:

- Важећа дозвола надлежног органа за сакупљање и транспорт расходоване отпадне ВН опреме (индексни број 16 02 14 / 16 02 16) у складу са Законом о управљању отпадом („Службени гласник РС“, бр. 36/09, 88/10, 14/16, 95/18 др.закон и 35/23).
- Важећа дозвола надлежног органа за складиштење или третман расходоване отпадне ВН опреме (индексни број 16 02 14 / 16 02 16), са методом искоришћења **R4** у складу са Законом о управљању отпадом („Службени гласник РС“, бр. 36/09, 88/10, 14/16, 95/18 др.закон и 35/23).

ЕМС АД Београд задржава право да пре доношења коначне одлуке затражи од понуђача оригинале претходно наведених дозвола на увид.

- Решење о упису у регистар трговаца отпадом издату од Министарства заштите животне средине – у неовереној копији
- важећи сертификат **ISO 9001** издат од стране акредитованог сертификационог тела из Србије - у неовереној фотокопији.
- важећи сертификат **ISO 14001** издат од стране акредитованог сертификационог тела из Србије - у неовереној фотокопији.
- важећи сертификат **ISO 45001** издат од стране акредитованог сертификационог тела из Србије - у неовереној фотокопији.
- Измирени доспели порези и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије – потписан.
- Ликвидности понуђача – понуђач је у последњих 12 месеци од дана објављивања јавног позива био солвентан, односно рачун/и понуђача (динарски и девизни) код банке/банака није/нису био/били блокиран (ЕМС АД задржава право да тај податак провери);

- **Одговарајући технички и кадровски капацитет:**

- минимум 2 теретна возила са четири осовине, са дизалицом, минималне нето масе 20 тона
- минимум 1 камион са товарним простором у облику «каде» са бочним ивицама минимум 2 m висине
- камионска дизалица носивости минимум 20 тона
- минимум три запослена лица са дозволом за управљање наведеним радним машинама и теретним возилима
- минимум један физички радник.

- **Одговарајући пословни капацитет:**

- Понуђач је у протекле три године од дана објављивања јавног позива откупио миинимално 400 тона отпада (индексни број 16 02 14/16 02 16)

10. Понуда мора да важи најмање 90 дана од дана јавног отварања понуда.

11. Неблаговремено приспеле понуде биће враћене неотворене понуђачима, са знаком да су поднете неблагоприятно. Незатворене и неисправне понуде неће бити разматране, већ одбијене.

Неблаговремена понуда је понуда која је предата или која је доспела у ЕМС АД Београд по истеку датума и сата одређених у позиву. Благовременост ће се ценити искључиво према дану и сату приспећа, а не према дану и сату предаје у пошти.

Неисправна понуда је понуда која је благовремено предата, али која не испуњава све захтеве из Упутства (понуда у којој цена није наведена у динарима, делимично је попуњен Образац понуде, недостаје део документације и сл).

Комисија ће констатовати да је поступак неуспео у случају да ни једно правно лице или предузетник није доставио понуду, или ако нико од понуђача није доставио исправну понуду.

12. Критеријум за избор најповољније понуде је:

Највиша понуђена цена по килограму расходоване отпадне ВН опреме

Рок за преузимање расходоване отпадне ВН опреме почиње да тече од дана пријема позива и износи највише 30 дана.

Купац је у обавези да изврши плаћање по предрачуну за појединачно преузимање расходоване отпадне ВН опреме издатом у складу са претходним ставом у року од 5

дана од дана пријема истог.

Уколико два или више понуђача понуде исту, највећу цену по кг расходоване отпадне ВН опреме, исти ће бити позвани да у року од 3 дана доставе нове цене (које не могу бити ниже од већ понуђених), како би се на основу истог критеријума изабрала најповољнија понуда.

13. Уколико благовремено пристигне само једна исправна понуда, иста ће се узети у разматрање.

14. Писане понуде подnose се у запечаћеној коверти на адресу Акционарског друштва Електромрежа Србије Београд, Кнеза Милоша 11, Београд непосредно, (на писарници) или препоручено поштом. Коверта са понудом мора имати ознаку ПОНУДА за откуп расходоване отпадне ВН опреме– НЕ ОТВАРАТИ“, а на полеђини назив и адресу понуђача.

Заинтересовани понуђачи могу да доставе своје понуде, сачињене у складу са Упутством, **најкасније до 19.02.2025. године до 11:00 часова**, када ће се у 12:00 часова, у просторијама Акционарског друштва Електромрежа Србије, Београд, Кнеза Милоша 11, извршити јавно отварање понуда уз присуство овлашћених представника понуђача.

Овлашћени представници понуђача могу присуствовати отварању понуда уз писано пуномоћје за учешће у отварању понуда, које се доставља Комисији непосредно пре започињања поступка отварања. У случају да представници не доставе писано пуномоћје за учешће у поступку отварању сматраће се да имају статус опште јавности као и сва остала заинтересована лица која присуствују отварању понуда.

15. Записник о отварању понуда, који се сачињава на отварању, садржи податке о члановима Комисије, присутним лицима, податке из понуде, датум достављања понуде, време почетка и завршетка отварања понуда. Записник о отварању понуда ће бити послат понуђачима чији представници нису присуствовали отварању у року од два дана од дана отварања.

16. Акционарско друштво Електромрежа Србије Београд ће у року од тридесет дана од дана отварања свим понуђачима доставити Одлуку о додели уговора.

17. Уколико првопласирани понуђач одустане од куповине, одбије да потпише Уговор, или га не потпише у року од 8 дана од доставе Уговора, не достави Споразум о БЗР као и сва потребна документа везана за БЗР у предвиђеном року, не достави средство финансијског обезбеђења из тачке 18 овог Упутства, Акционарско друштво Електромрежа Србије Београд задржава право да уговор потпише са другоранганим понуђачем.

18. Понуђач чија понуда буде изабрана као најповољнија дужан је да приликом потписивања уговора о откупу расходоване отпадне ВН опреме достави банкарску гаранцију за добро извршење уговорних обавеза. Банкарска гаранција мора бити неопозива, безусловна, платива на први позив, без права на приговор и примедбе, издата од првокласне банке прихватљиве за Продавца, са роком важности 30 дана дуже од периода важења уговора у висини од 500.000,00 динара.

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

за откуп расходованих расходоване отпадне ВН опреме у Акционарском друштву
Електромрежа Србије Београд

Понуда број: _____

Датум понуде: _____

НАЗИВ ПОНУЂАЧА: _____

АДРЕСА ПОНУЂАЧА: _____

АДРЕСА ПОНУЂАЧА ЗА ПРИЈЕМ ПОШТЕ: _____

МАТИЧНИ БРОЈ ПОНУЂАЧА: _____

ПОРЕСКИ БРОЈ(ПИБ): _____

ЛИЦЕ ЗА КОНТАКТ: _____

ТЕЛЕФОН/e-mail адреса: _____

ЛИЦЕ ОДГОВОРНО ЗА ПОТПИСИВАЊЕ УГОВОРА: _____

У складу са условима из документације, овим путем нудимо откуп расходоване отпадне
ВН опреме од Акционарског друштва Електромрежа Србије Београд,

по цени од _____ дин/кг, без ПДВ-а

Опција понуде: _____ календарских дана од дана јавног отварања.

Цена је утврђена за преузимање расходоване отпадне ВН опреме) са објекта ЕМС АД, на територији Србије, неутоварено. Минимална количина за преузимање са једне локације у једном термину је 1.000 кг. Избор локације на којој ће бити организовано мерење расходоване отпадне ВН опреме као и трошкови мерења падају на терет Продавца.

Сви трошкови организације и извршења утовара са места складиштења расходоване отпадне ВН опреме, транспорт, обезбеђење, враћање места преузимања у првобитно стање, тј чишћење од отпадака као и сви трошкови који прате ове активности падају на наш терет.

Рок преузимања максимум 30 дана од дана пријема позива за преузимање.

Прихватамо да пре сваког појединачног преузимања расходоване отпадне ВН опреме извршимо авансну уплату за процењену количину истог ког треба преузети, по понуђеним јединичним ценама са припадајућим ПДВ-ом, а на основу предрачуна који ће нам ЕМС АД доставити, и то у року од 5 дана од дана пријема предрачуна, с тим да ће се по окончању преузимања расходоване отпадне ВН опреме са појединачне локације, на основу извршеног мерења преузетих количина на електронској ваги коју бира Продавац сачинити Записник о стварно преузетим количинама расходоване отпадне ВН опреме, који ће служити као основ за сачињавање коначног обрачуна, на основу кога ће бити обрачунат вишак, односно мањак у односу на процењену количину.

Место и датум:

Понуђач:

Потпис овлашћеног лица понуђача

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача: _____

Адреса понуђача: _____

Адреса понуђача за пријем поште: _____

Лице за контакт: _____

e-mail: _____

Телефон: _____

Порески број понуђача (ПИБ): _____

Матични број понуђача: _____

Број рачуна: _____

Лице одговорно за потписивање уговора: _____

Место и датум:

Потпис овлашћеног лица понуђача:

Менична гаранција за озбиљност понуде

На основу Закона о меници, и тачке 1. 2. и 6. Одлуке о облику садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета

ДУЖНИК:

_____ (назив и седиште понуђача)

МАТИЧНИ БРОЈ ПОНУЂАЧА: _____

ТЕКУЋИ РАЧУН ПОНУЂАЧА: _____

ПИБ ПОНУЂАЧА: _____

ИЗДАЈЕ

МЕНИЧНО ПИСМО – ОВЛАШЋЕЊЕ ЗА КОРИСНИКА СОЛО МЕНИЦЕ

КОРИСНИК: Акционарско друштво "Електромрежа Србије" Београд, Кнеза Милоша бр. 11, Београд

Предајемо вам 1 (једну) сопствену соло меницу, серијски број _____, на износ од _____ динара, као средство финансијског обезбеђења испуњења обавеза у поступку додељивања уговора за откуп расходоване отпадне ВН опреме, по јавном позиву за достављање понуда објављеном у _____ и на интернет страници Продавца.

Истовремено вас овлашћујемо да, уколико изменимо, допунимо или опозовемо нашу понуду након јавног отварања понуда или одбијемо да потпишемо уговор у року од 8 дана од дана достављања у случају да је наша понуда изабрана као најповољнија, приложеној сопственој соло меници са доспећем „по виђењу“ и клаузулом "без протеста" доставите на наплату _____ (назив банке понуђача) код које се води наш текући рачун број _____ (текући рачун понуђача).

Ово овлашћење и меница су потписани од стране овлашћених лица за потпис сходно достављеном _____ картону _____ депонованих _____ потписа _____ код _____ (назив банке понуђача).

Прилог:

- 1 (једна) попуњена сопствена соло меница
- фотокопија картона депонованих потписа
- извод из регистра меница

(потпис овлашћених лица за потпис)

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О ИЗМИРЕНИМ ПОРЕЗИМА И ДРУГИМ
ЈАВНИМ ДАЖБИНАМА**

ИЗЈАВА

ПОНУЂАЧА О ИЗМИРЕНИМ ПОРЕЗИМА И ЈАВНИМ ДАЖБИНАМА

Изјављујем, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, да смо измирили све порезе и друге јавне дажбине у складу с прописима Републике Србије.

Место и датум:

Потпис овлашћеног лица понуђача:

Уписати име и презиме овлашћеног
лица

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О ЛИКВИДНОСТИ

ИЗЈАВА

ПОНУЂАЧА О ЛИКВИДНОСТИ

Изјављујем, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, да смо у последњих 12 месеци од дана објављивања јавног позива били солвентни, односно да наш/и рачун/и (динарски и девизни) код банке/банака није/нису био/били блокиран/и.

Место и датум:

Потпис овлашћеног лица понуђача:

Уписати име и презиме овлашћеног
лица

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О ТЕХНИЧКИМ И КАДРОВСКИМ
КАПАЦИТЕТИМА**

ИЗЈАВА

ПОНУЂАЧА О ТЕХНИЧКИМ И КАДРОВСКИМ КАПАЦИТЕТИМА

Изјављујем, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, да поседујемо потребну опрему за утовар и превоз отпадног материјала и то:

(Услов: минимум 2 теретна возила носивости преко 20 t са четири осовине; минимално 1 камион са товарним простором у облику «каде» са бочним ивицама минимум 2 m висине; камионском дизалицом носивости минимум 20 t; минимум три запослена лица са дозволом за управљање неведеним радним машинама и теретним возилима; минимум један физички радник).

Место и датум:

Потпис овлашћеног лица понуђача:

Уписати име и презиме овлашћеног
лица

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О ФИНАНСИЈСКОМ ОБЕЗБЕЂЕЊУ

ИЗЈАВА

ПОНУЂАЧА О ФИНАНСИЈСКОМ ОБЕЗБЕЂЕЊУ

Обавезујем се да ћу одмах по потписивању додељеног уговора о откупу расходоване отпадне ВН опреме, доставити банкарску гаранцију као средство финансијског обезбеђења предвиђеног уговором за добро извршење уговорних обавеза и тачком 18. Упутства понуђачима о начину достављања понуде.

Обавезујем се да ћу истовремено са предајом уговорене врсте средства финансијског обезбеђења, Акционарском друштву Електромрежа Србије Београд предати копије картона са депонованим потписима овлашћених лица, као и овлашћење за Акционарско друштво Електромрежа Србије Београд, да уговорена средства финансијског обезбеђења може попунити и активирати у складу са одредбама закљученог уговора о откупу расходоване отпадне ВН опреме.

Место и датум:

Потпис овлашћеног лица понуђача:

Уписати име и презиме овлашћеног
лица

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О МИНИМАЛНО ОСТВАРЕНОМ ПРОМЕТУ

ИЗЈАВА

ПОНУЂАЧА О МИНИМАЛНО ОСТВАРЕНОМ ПРОМЕТУ

Изјављујем, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, да да смо у протекле три године од дана објављивања јавног позива откупили миинимално__тона отпада (индексни број 16 02 14/16 02 16)

(Услов: откуп минимум 400 тона отпада (индексни број 16 02 14/16 02 16) у последње три године од дана објављивања јавног позива).

Место и датум:

Потпис овлашћеног лица понуђача:

Уписати име и презиме овлашћеног
лица

МОДЕЛ УГОВОРА О ПРОДАЈИ РАСХОДОВАНЕ ОТПАДНЕ ВН ОПРЕМЕ

Закључен између:

Акционарско друштво „Електроурежа Србије“ Београд
улица Кнеза Милоша бр.11, Београд
кога заступа генерални директор Јелена Матејић, дипл.економиста
(у даљем тексту: Продавац), с једне стране

и

(у даљем тексту: Купац), с друге стране

Уговорне стране сагласно констатују:

- да је Продавац, на основу јавног позива објављеног у дневном листу Вечерње новости, дана _____ године, спровео поступак отуђења (продаје) расходоване отпадне ВН опреме;
- да Купац у потпуности прихвата услове из позива и конкурсне документације;
- да је упознат са предметом продаје у виђеном стању и да нема права на накнадне примедбе у погледу својстава предмета продаје;
- да је Купац у спроведеном поступку прикупљања понуда за продају расходоване отпадне ВН опреме, у равноправним условима са осталим учесницима понудио највећу цену;
- да је Продавац у складу са Понудом Купца, Извештајем о стручној оцени понуда бр. _____ од _____ године и Одлуком о додели уговора бр. _____ од _____ године, доделио предметни Уговор Купцу.

Члан 1.

Предмет овог уговора је откуп расходоване отпадне ВН опреме (у даљем тексту: отпад) који настаје у пословању ЕМС АД Београд, у складу са понудом Купца, број _____ од _____ године (Прилог 1. Уговора), Позивом са условима и захтевима из конкурсне документације (Прилог 2. Уговора), Споразумом о безбедности и здрављу на раду (Прилог 3. Уговора), Споразумом о сарадњи и координацији активности у примени мера безбедности и здравља на раду (Прилог 4. Уговора) и Инструкцијама за ЗОП и ЗЖС (Прилог 5. Уговора).

Откуп расходоване отпадне ВН опреме, по овом уговору биће вршен у дужем временском периоду, sukcesивним преузимањем одређених количина од стране Купца, по позиву Продавца, на начин уређен у даљем тексту.

Члан 2.

Цена откупа отпада по килограму износи _____ динара.

У цену из става 1. овог члана није урачунат порез на додату вредност.

Цена је утврђена на паритету преузимања: објекти Продавца на територији Србије, неутоварено.

Све трошкове поводом организације и извршења уговора, односно утовара, обезбеђења и транспорта отпада са места складиштења до одредишне локације Купца, истовара, трошкове чишћења локације и довођења терена у првобитно стање као и све остале трошкове неопходне за извршење уговорних обавеза сноси Купац, осим трошкова изричито наведених Уговором који падају на терет Продавца.

Купац је у обавези да у складу са Законом о порезу на добит правних лица изврши уплату пореза по одбитку, на посебан рачун предвиђен за ту намену, по законом прописаној стопи на вредност накнаде по основу откупа отпада.

Трошкови пореза по одбитку падају на терет Продавца.

Купац ће Продавцу доставити писано обавештење у оригиналу оверено и потписано од стране представника Купца као и оверен и потписан доказ у оригиналу да је порез по одбитку уплаћен на прописан посебан рачун предвиђен за ове намене.

Члан 3.

Продавац ће током важења овог уговора Купцу, преко лица за контакт, упућивати позиве за преузимање одређених количина отпада, писаним путем, електронском поштом или телефоном, у ком ће навести локацију са које треба извршити преузимање отпада и процењену количину истог у килограмима, при чему ће минимална количина за преузимање бити 1.000 кг и послати му предрачун сачињен на основу процењене количине, а по јединичној цени утврђеној у члану 2. овог уговора са припадајућим ПДВ-ом.

Купац је у обавези да изврши плаћање по предрачуну издатом у складу са претходним ставом у року од 5 дана од дана пријема истог. У случају да Купац не изврши плаћање у наведеном року, Продавац ће наплатити дуговани износ по конкретном предрачуну из средства финансијског обезбеђења, које ће му Купац доставити у складу са чланом 9. овог уговора.

Списак са именима, е-маилом и бројевима телефона лица за контакт Продавца, овлашћених за упућивање позива за преузимање отпада, Продавац ће доставити Купцу одмах по обостраном потписивању овог уговора.

Члан 4.

Купац се обавезује да по уплати аванса, у року од највише 30 дана од дана пријема позива из члана 3. став 1. овог уговора, изврши преузимање, то јест утовар и транспорт отпада, са локација наведених у позиву до одредишне локације Купца.

Продавац се обавезује да Купцу, ради преузимања, омогући несметан прилаз људима, возилима и опреми која је потребна за утовар и транспорт, на локацијама, односно својим пословним објектима на којима је привремено ускладиштен отпад.

Продавац ће на основу Записника о стварно преузетим количинама из члана 5. овог уговора издати рачун Купцу.

У случају да укупна количина преузетих отпада, утврђена Записником сачињеним у складу са чланом 5. овог уговора, буде већа од процењене количине наведене у позиву из члана 3. став 1. овог уговора, Купац се обавезује да плати више преузету количину по цени из члана 2. Уговора са припадајућим ПДВ-ом у даљем року од 10 дана, на основу одговарајућег рачуна Продавца.

У случају да укупна количина преузетих отпада буде мања од количине из позива из члана 3. став 1. овог уговора, Продавац се обавезује да врати Купцу вишак авансно уплаћене цене у даљем року од 8 дана.

Члан 5.

Током важења овог уговора појединачна преузимања отпада са објеката Продавца ће бити вршена радним даном у времену од 08:00 до 15:00.

Купац је у обавези да пре појединачног преузимања отпада Продавцу достави:

- доказ о извршеној уплати по одговарајућем предрачуну из члана 3. овог уговора (за конкретну испоруку),
- списак имена особа и возила која ће бити ангажовани ради преузимања отпада,
- обавештење Купца о датуму и времену преузимања отпада са појединих објеката Продавца, у оквиру рока за преузимање предвиђеног овим уговором.

Купац преузима отпад у присуству овлашћеног представника Продавца.

Купац је дужан да обезбеди поштовање услова и упутстава датих од Продавца приликом преузимања отпада и Споразума о безбедности и здрављу на раду (Прилог 3. Уговора).

Купац је у обавези да потпише документ о кретању отпада за сав преузети отпад, по врстама како је карактеризован.

Купац је у обавези да место са кога преузима уговорени отпад врати у првобитно стање (такође и очисти, односно уклони остатке поломљене опреме тј. керамике са површине на којој се налазио преузети отпад) сноси све трошкове оправки на пословним објектима ЕМС АД, чију потребу је сам проузроковао, током утовара и транспорта отпадног материјала, као и трошкове санације последица евентуалних инцидената уколико својим деловањем проузрокује загађење животне средине.

Купац се обавезује да приликом сваког преузимања отпада изврши мерење на електронској ваги коју ће изабрати Продавац.

Трошкови мерења падају на терет Продавца.

Мерењу преузетих количина обавезно присуствује и представник Продавца.

По окончању преузимања отпада са појединачне локације, а на основу резултата

мерења са електронске ваге, представници Купца и Продавца ће сачинити Записник о стварној количини преузетог отпада са те локације, који ће послужити као основ за сачињавање коначног обрачуна, на основу кога ће бити обрачунат вишак, односно мањак у односу на процењену количину.

Члан 6.

Уколико Купац својом кривицом не поштује рок преузимања појединачне количине отпада одређен у члану 4. овог уговора, Продавац има право да после истека рока од 30 дана за сваки започети дан закашњења наплати уговорену казну у износу од 0,2% од износа уговорене цене за укупну процењену количину наведену у позиву из члана 3. став 1. овог уговора, с тим што уговорна казна не може бити већа од 5% од износа те цене, односно, може да буде обрачуната за кашњење до највише 25 дана.

Члан 7.

Уговорне стране сагласно констатују да је благовремено преузимање целокупне количине отпада по појединачном позиву Продавца из члана 3. став 1. овог уговора од посебног значаја за Продавца и да Продавац у случају неизвршења ове обавезе од стране Купца трпи штету, која се огледа у додатним непланираним трошковима који настају за Продавца у вези решавања преосталих количина отпада на конкретној локацији.

Стране уговарају да се висина штете коју Продавац трпи услед неизвршења обавезе преузимања целокупне количине отпада по појединачном позиву Продавца из члана 3. став 1. овог уговора од стране Купца обрачунава применом следеће формуле:

$$[10]\% (M * УЦ)$$

где је М укупна маса непреузете количине отпада на дан обрачуна, а УЦ важећа уговорена цена.

Купац је сагласан да Продавац има право да наплати накнаду штете чија висина је обрачуната применом формуле из претходног става у случају да Купац не преузме целокупну количину отпада по појединачном позиву ни 25 дана по истеку рока из члана 4. става 1.

Намирење Продавца по основу накнаде штете у складу са овим чланом не искључује право Продавца на накнаду друге штете која може да настане као последица кршења овог уговора од стране Купца.

Члан 8.

У случају да Купац не преузме целокупну количину отпада по појединачном позиву ни 25 дана од истека рока из члана 4. став 1. овог уговора, Продавац има право да задржи одговарајући део авансно плаћене цене за ту испоруку, сразмеран стварно преузетој количини отпада и увећан за износ накнаде штете обрачунате у складу са чланом 7. овог уговора.

Члан 9.

Купац се обавезује да уз потписан уговор достави Продавцу сопствену бланко меницу са меничним овлашћењем, у износу од 200.000,00 динара, на име гаранције за испуњење уговорених обавеза:

- 1) обезбеђења обавезе по основу предрачуна из члана 3. овог уговора и више преузете робе из члана 4. и
- 2) обезбеђења евентуалне обавезе Купца по основу уговорне казне из члана 6. овог уговора и штете из члана 7.

Меница и менично овлашћење морају бити потписани од стране лица која имају депоноване потписе у банци у којој Купац има отворен текући рачун и заведени у Регистру меница и овлашћења НБС.

Купац даје безусловну сагласност Продавцу да може реализовати ову меницу у случају да Купац не извршава своје уговорне обавезе.

У случају да током важења овог уговора Продавац употреби средство обезбеђења за испуњење уговорених обавеза до означеног износа, у складу са овим чланом, Купац се обавезује да достави Продавцу ново средство финансијског обезбеђења у року од 5 дана од пријема позива Продавца.

Члан 10.

Промена уговорене цене дозвољена је на основу сагласности странака и може се мењати на основу образложеног писаног захтева једне од уговорних страна за усклађивањем уговорене цене са тржишном ценом.

Оправданост промене откупне цене, цениће се на основу тржишних цена у моменту подношења захтева за променом цене откупа.

Промена уговорене цене ће је важећа по постизању сагласности уговорних страна, а потписивањем Анекса уговора.

Уколико једна од уговорних страна не прихвати промену цена, овај уговор се може раскинути са отказним роком од 60 дана од дана достављања писаног обавештења о отказу.

Члан 11.

Купац се обавезује да при извршењу уговора поступа у складу са правилима струке и позитивним прописима и да у вези са преузетим отпадом изврши све обавезе прописане важећим прописима о заштити животне средине, о поступању са отпадним материјама, као и прописима о условима и начину разврставања, паковања и чувања секундарних сировина.

Члан 12.

Уговор се закључује на период од 3 године и ступа на снагу по обостраном потписивању:

- Уговора;
- Споразума о безбедности и здрављу на раду;

Купац је дужан да достави Продавцу потписан Прилог 1 и Прилог 2 Споразума о безбедности и здрављу на раду, у свему у складу са чл. 4. Споразума о безбедности и здрављу на раду.

Уколико Купац не достави тражену документацију, у складу са чл. 4. Споразума о безбедности и здрављу на раду, Продавац задржава право да раскине уговор и наплати средство финансијског обезбеђења за испуњење уговорних обавеза.

Члан. 13

Саставни део овог Уговора чине Инструкције о упознавању купца приликом преузимања отпада са мерама ЗЖС и ЗОП у објектима ЕМС АД Београд.

У случају када Продавац утврди кршење Инструкције за ЗОП или ЗЖС, од стране Купца, биће сачињен записник у коме ће бити констатоване неусаглашености и дати налози са роковима за њихово отклањање.

Уколико Купац не поступи у складу са налогом из записника или се више пута у току реализације уговора констатује кршење Инструкције од стране Купца, Продавац може раскинути Уговор.

Члан 14.

Свака уговорна страна може да откаже уговор са отказним роком од 60 дана од дана достављања писаног отказа другој уговорној страни.

Продавац има право да једнострано раскине уговор у складу са законом, ако Купац не буде извршавао обавезе на уговорени начин.

Члан 15.

Уговорне стране су сагласне да сва спорна питања у вези са овим уговором решавају споразумно, а ако то не буде могуће за решавање спора надлежан је Привредни суд у Београду.

Члан 16.

За све што није предвиђено овим уговором примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима и позитивних прописа који регулишу ову материју.

Члан 17.

Овај уговор је сачињен у два (2) истоветна примерка, од којих свака уговорна страна задржава по један (1) примерак.

ЗА ПРОДАВЦА

Акционарско друштво
„Електроурежа Србије“ Београд

Генерални директор
Јелена Матејић, дипл. економиста

ЗА КУПЦА

Директор

На основу члана 1. и 37. Закона о безбедности и здрављу на раду („Сл. гласник РС“, бр. 35/2023) и Уговора о продаји расходоване отпадне ВН опреме (у даљем тексту: Уговор) а у циљу спровођења мера безбедности и здравља на раду, закључује се:

СПОРАЗУМ О БЕЗБЕДНОСТИ И ЗДРАВЉУ НА РАДУ
Приликом преузимања отпада на објектима Акционарског друштва
„Електроурежа Србије“ Београд

Између споразумних страна:

Акционарско друштво „Електроурежа Србије“ Београд
улица Кнеза Милоша бр.11, Београд
кога заступа генерални директор Јелена Матејић, дипл.економиста
(у даљем тексту: Продавац), с једне стране

и

(у даљем тексту: Купац), с друге стране

ПРЕДМЕТ СПОРАЗУМА О БЕЗБЕДНОСТИ И ЗДРАВЉУ НА РАДУ

Члан 1.

Овим Споразумом о безбедности и здрављу на раду (у даљем тексту Споразум о БЗР) се уређују међусобна права, обавезе и одговорности Купца са једне стране и Продавца са друге стране, а у погледу примене прописаних мера безбедности и здравља на раду (у даљем тексту: БЗР) приликом преузимања отпада, које ће бити предузете у циљу спречавања и/или отклањања ризика од повређивања односно оштећења здравља запослених и других лица ангажованих на преузимању отпада.

За сврхе овог Споразума о БЗР израз „КУПАЦ“ означава оператере отпада који су са Продавцем склопили Уговор за преузимање отпада на објектима Продавца.

Одредбе овог Споразума о БЗР односе се како на Купца, тако и на Продавца и у сагласности су са важећом законском регулативом из области БЗР.

ОБАВЕЗЕ КУПЦА

Члан 2.

Купац је у обавези:

- да обезбеди да се његови запослени придржавају свих мера БЗР прописаних Законом о безбедности и здрављу на раду и подзаконским актима из области БЗР;
- да обезбеди да се његови запослени придржавају свих мера прописаних Инструкцијом за безбедност и здравље на рад (Прилог 4), свих мера и

упутстава добијених током информисања од стране Продавца као и свих других упутстава добијених на месту рада од стране одговорног лица за спровођење мера БЗР Продавца као и да у случају да се запослени не придржавају наведених мера и упутстава исте удаљи из радне средине Продавца;

- у писменој форми одреди одговорно лице за преузимање отпада који је предмет уговора по овом Споразуму као и његову замену;
- да за све запослене које ангажује на извршењу Уговора достави Продавцу попуњену и потписану Изјаву о примењеним мерама БЗР (Прилог 2) као и Изјаву о упознавању са опасностима и мерама безбедности и здравља на раду у објектима ЕМС АД Београд (Прилог 1);
- да поступа на следећи начин:
 - да опрему за рад за коју је потребна стручна оспособљеност користе само запослени за које Купац поседује доказ о стручној оспособљености и који је достављен Купцу у складу са Прилогом 2 Споразума о БЗР;
 - да обезбеди редовно праћење и контролу примене мера за БЗР од стране лица за БЗР приликом реализације Уговора;
 - да забрани рад запосленом који се не придржава прописаних мера безбедности и здравља на раду или одбије да поступи по упутству за безбедан и здрав рад;
 - да не поставља опрему и друге материјале у радном простору Продавца која може угрозити безбедност лица у радној средини;
 - да поступа по решењу надлежне инспекције рада на отклањању наложених мера и недостатака.

Члан 3.

Запослени које Купац ангажује за преузимање отпада који је предмет Уговора, дужни су да се упознају са опасностима или штетностима по здравље које се јављају у радном процесу у ЕМС АД Београд, односно мерама безбедности и здравља које морају да се примене, као и безбедним зонама кретања, што се потврђује потписом запосленог на Изјави о упознавању са опасностима и мерама безбедности и здравља на раду у објектима ЕМС АД Београд (Прилог 1).

Члан 4.

Купац гарантује да сва лица и опрема за рад која ће бити ангажована током преузимања отпада који је предмет Уговора испуњавају све услове у складу са важећим прописима из области БЗР, што потврђује достављањем Изјаве о примењеним мерама БЗР (Прилог 2).

Достављање Изјаве о примењеним мерама БЗР (Прилог 2), као и Изјаве о упознавању са опасностима и мерама безбедности и здравља на раду у објектима ЕМС АД Београд (Прилог 1), Купац врши преко електронске платформе (портала) Продавца уз сарадњу са Лицом за оперативно праћење уговора Продавца.

Купац је у обавези да оригинални примерак Прилога 1 и Прилога 2 у року од 15 дана од потписивања уговора достави Продавцу на следећу адресу: Београд, улица Кнеза Милоша 11, Служба за безбедност и здравље на раду. У случају накнадног додатног

ангажовања лица и опреме Купац је у обавези да оригинал Прилога 1 и Прилога 2 достави Продавцу у року од 15 дана од датума уноса података на електронску платформу (портал).

Продавац задржава право да затражи од Купца документацију о безбедности и здрављу на раду (Прилог 3).

На захтев Продавца, Купац је у обавези да, у року од 3 дана, достави документацију о безбедности и здрављу на раду (Прилог 3) у траженом обиму, у електронском облику на имејл bzr@ems.rs.

Уколико тражена документација за запослене и опрему за рад није достављена у прописаном року или уколико достављена документација није валидна, тим запосленима и опреми неће бити омогућен улаз у радну средину ЕМС АД Београд, до тренутка док се не достави валидна документација.

ОБАВЕЗЕ ПРОДАВЦА

Члан 5.

Продавац је у обавези:

- да изврши информисање запослених Купца: упозоравање на опасна места, штетности по здравље које се јављају у радном процесу у ЕМС АД Београд, односно на мере безбедности које морају да се примене; као и усмеравање на безбедне зоне кретања;
- да одреди одговорно лице за спровођење мера БЗР под чијим надзором ће Купац прузимати отпад који је предмет Уговора.

Члан 6.

Купац сноси пуну одговорност за своје запослене, односно пуну одговорност за све обавезе и одговорности које проистичу из законских прописа, а у вези са повредама на раду и професионалним обољењима, као и обавезе и одговорности према надлежним инспекцијама.

Купац је у обавези да Служби за БЗР Наручиоца на имејл bzr@ems.rs одмах пријави сваку повреду и опасну појаву која би могла да угрози безбедност и здравље запослених, као и причињена материјална оштећења.

ПОСЕБНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 7.

Купац и Продавац се обавезују да ће сарађивати приликом спровођења одредби овог Споразума и у примени прописаних мера за безбедан и здрав рад, заштите од пожара и заштите животне средине, непосредно и преко одговорних лица.

Одговорна лица у смислу овог Споразума су:

- Запослени Продавца - Лице за управљање отпадом у ЕМС АД Београд и/или лице одређено решењем (или одређен на други начин) као одговорно лице Продавца за контролу преузимања отпада и спровођење мера БЗР, ЗОП и ЗЖС;
- Одговорно лице Купца именовано решењем (или одређено на други начин) да организује извршење преузимања отпада и спровођење мера БЗР, ЗОП и ЗЖС.

Када Продавац и Купац истовремено обављају послове у истом радном простору, а радне активности једног послодавца могу произвести ризике који могу бити узрок повреда на раду или оштећења здравља запослених код другог/других послодавца/послодаваца у складу са чланом 24. Закона о безбедности и здрављу на раду, Продавац и Купац ће закључити Споразум о сарадњи и координацији активности у примени мера безбедности и здравља на раду запослених.

Члан 8.

Радни простор купца је зона рада у којој Купац преузима отпад који је предмет уговора у објектима Продавца.

Исти радни простор је зона рада коју истовремено користе Продавац и Купац у објектима Продавца.

Члан 9.

Купац је одговоран за предузимање свих прописаних мера БЗР које је неопходно спровести како би се заштитила сва лица која се налазе у радној средини и имовина Продавца.

Члан 10.

Купац је дужан да инсталације, уређаје и опрему примљене на коришћење од стране Продавца користи у складу са важећим прописима, стандардима за одређену врсту опреме и радова и добијеним упутствима и инструкцијама.

По завршетку преузимања отпада који је предмет уговора Купац предаје Продавцу инсталације, уређаје и опрему у исправном стању.

Члан 11.

Купац је дужан да обезбеди да се његови запослени придржавају следећих правила:

- Забрањено је избегавање примене и/или ометање спровођења мера БЗР;
- За обављање сваке радне активности обавезно је поштовање правила о коришћењу опреме за личну заштиту која је прописана кроз процену ризика за конкретну активност;
- Коришћење високовидљивих рефлектујућих прслука или радних одела са интегрисаним флуоресцентним видљивим тракама је обавезујуће;
- Процедуре Продавца за спровођење система дозвола за улазак у објекте, дозвола за рад и дозвола за радове заваривања, резања и лемљења на привременим местима увек морају бити испоштоване;
- Најстроже је забрањен улазак, боравак или рад у радној средини Продавца под утицајем алкохола и/или опојних средстава (дрога). Сматраће се да је лице под утицајем алкохола уколико се алкотестом утврди количина алкохола већа од 0‰;
- Запослени Купца су у обавези да се одазову на алкотестирање које се спроводи од стране Продавца;

- Забрањено је уношење оружја и муниције, експлозивних, радиоактивних, биолошких и других опасних предмета и материја у објекте ЕМС АД Београд. Ова забрана се не односи на службенике обезбеђења који оружје и муницију могу да носе само уштићеном објекту и то за време док непосредно врше те послове;
- Забрањено је неовлашћено фотографисање;
- Обавезно је придржавање правила и сигнализације безбедности у саобраћају и кретање само по главним саобраћајницама и обележеним путевима без коришћења пречица.
- Да на локацији изврши обезбеђивање места рада приликом манипулације отпадним материјалом (расклапање, сечење, уситњавање...) на начин да не угрожава запослене, опрему и инфраструктуру на локацији продавца, а све у складу са добијеним Инструкцијама БЗР, ЗОП и ЗЖС.

Члан 12.

Споразумне стране су сагласне да у контексту извршења међусобних обавеза могу размењивати контакт податке својих запослених који раде на реализацији овог Споразума.

Сви подаци о личности који се односе на запослене морају бити третирани у складу са важећим прописима који уређују заштиту података о личности, а нарочито да се могу користити само за сврху реализације овог Споразума.

Купац се обавезује да ће обавестити своје запослене о обради података о личности која се врши приликом обављања радних активности у објектима Продавца.

Члан 13.

Неизвршење, делимично извршење или кршење обавеза из Споразума о БЗР разлог су за удаљење Купца, односно његових запослених, из радне средине Продавца.

Члан 14.

За вршење контроле спровођења одредби овог Споразума о БЗР од стране Продавца надлежни су запослени из Службе за БЗР Продавца који у сваком тренутку могу извршити контролу примене мера БЗР од стране Купца;

Члан 15.

У случају када Продавац утврди кршења правила из области БЗР од стране Купца, биће сачињен записник у коме ће бити констатоване неусаглашености и дати прецизни рокови за њихово отклањање.

Записник ће обострано потписати запослени Купца и лице Продавца које врши контролу (из члана 14. овог Споразума о БЗР).

Наведени записник ће се сматрати правно валидним и у случају једностраног потписивања од стране лица Продавца које врши контролу (уз обавезу обавештавања

представника Купца), уколико су уз записник приложени конкретни докази о пропустима у примени мера за БЗР Купца (тј. записи поступака оперативног опсервирања, фотографије и слично).

Уколико се утврде неправилности, опасности или друге појаве које би могле непосредно да угрозе безбедност и здравље запослених, а Купац не поступи у складу са налогом из записника наведеног у првом ставу овог члана или се више пута у току реализације констатује кршење правила од стране Купца, Продавац може да раскине Уговор.

Члан 16.

Купац је обавезан да Продавцу надокнади целокупан износ свих евентуалних штета које Продавцу причини, као и казни које Продавац по основу важећих законских и других прописа буде обавезан да плати другим лицима, државним органима и организацијама или органима и организацијама јединица локалне самоуправе или територијалне аутономије, проузрокованих непридржавањем или кршењем одредби овог Споразума о БЗР од стране Купца.

ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 17.

За све што није регулисано овим Споразумом о БЗР примењиваће се одредбе Закона о безбедности и здрављу на раду, важећи подзаконски акти и технички прописи у предметној области.

Члан 18.

Споразум о БЗР ступа на снагу након обостраног потписивања.

Овај Споразум о БЗР је саставни део Уговора које Продавац и Купац закључе. У случају да током реализације Уговора дође до измене и допуне Споразума о БЗР, потписаће се Анекс Споразума о БЗР.

Споразум о БЗР престаје да важи даном испуњења уговорених обавеза, или раскидом уговора.

Члан 19.

Овај Споразум о БЗР је сачињен у 2 (два) истоветна примерка, од којих за сваку споразумну страну по 1 (један) примерак.

Члан 20.

Саставни део овог Споразума чине:

- Прилог 1: Изјава о упознавању са опасностима и мерама БЗР у објектима ЕМС АД Београд;
- Прилог 2: Изјава Купца о примењеним мерама БЗР;
- Прилог 3: Документација о безбедности и здрављу на раду;
- Прилог 4: Инструкција о упознавању Купца са опасностима и мерама БЗР у објектима ЕМС АД Београд;

ЗА КУПЦА

ЗА ПРОДАВЦА
