

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Набавка:

Услуге вештачења по партијама:

Партија 1: Услуга вештачења (у случају судског спора, успостављања права службености, сече растиња и др.)

Партија 2: Услуге медицинског вештачења (остваривања права из здравственог осигурања, овере и др.)

Јавна набавка мале вредности

број Јавне набавке
31 16 0

Београд, мај 2016.

На основу члана 61 Закона о јавним набавкама („Службени Гласник Републике Србије“ број 124/12, 14/15, 68/15, у даљем тексту ЗЈН) и члана 6 Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова набавкама („Службени Гласник Републике Србије“ број 29/13), Одлуке о покретању поступка јавне набавке (бр.2972 од 09.03.2016.године), Одлуке о измени одлуке о покретању поступка јавне набавке (бр. 6048 од 09.05.2016. године), Решења о образовању Комисије за јавну набавку (бр.2972/1 од 09.03.2016.године), Решења о измени решења о образовању Комисије за јавну набавку (бр. 6048/1 од 09.05.2016. године) и Решења о измени решења о образовању Комисије за јавну набавку (бр. 6793 од 23.05.2016. године) припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

за јавну набавку услуге:

Услуге вештачења по партијама:

Партија 1: Услуга вештачења (у случају судског спора, успостављања права службености, сече растиња и др.)

Партија 2: Услуге медицинског вештачења (остваривања права из здравственог осигурања, овере и др.)

Конкурсна документација садржи:

I Општи део

1. Позив за подношење понуде
2. Упутство понуђачима како да сачине понуду
3. Критеријуми за избор најповољније понуде
4. Упутство како се доказује испуњеност услова из конкурсне документације
5. Обраци и изјаве

5.1. Образац понуде

5.2. Образац структуре цене

5.3. Изјава понуђача о достављању финансијских гаранција

5.4. Изјава о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке

5.5. Образац трошкова припреме понуде

5.6. Изјава о независној понуди

5.7. Изјава о поштовању обавеза које произилазе из важећих прописа

5.8. Изјава о забрани обављања делатности

5.9 Изјава о кадровском капацитету

6. Модел Уговора

II Опис услуге

1. ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ

1) Подаци о Наручиоцу:

Назив	ЈП Електромрежа Србије
Адреса	Кнеза Милоша 11, Београд
Интернет страница	www.ems.rs
Врста Наручиоца	остало

2) Врста поступка јавне набавке: јавна набавка мале вредности, члан 39. ЗЈН.

3) Предмет јавне набавке: ЈН 31 16 0 Услуге вештачења по партијама

4) Ознака из општег речника набавке: 71319000 Услуге вештачења, за обе партије

5) Број партија: 2

Партија 1: Услуга вештачења (у случају судског спора, успостављања права службености, сече растиња и др.)

Партија 2: Услуге медицинског вештачења (остваривања права из здравственог осигурања, овере и др.)

6) Набавка резервисана за установе, организације или привредне субјекте за радно оспособљавање, професионалну рехабилитацију и запошљавање инвалидних лица: Не.

7) Закључење оквирног споразума: Не.

8) Подношење електронске понуде: Није допуштено.

9) Обавеза подношења понуде са подизвођачима: Не

10) Критеријум за доделу уговора: Најнижа понуђена цена.

11) Преузимање конкурсне документације: Непосредан увид и преузимање конкурсне документације је на адреси: ЈП ЕМС ул. Кнеза Милоша бр. 11, 11000 Београд, канцеларија бр. 515 од 09-15 часова, сваког радног дана или преко Портала јавних набавки или на интернет страници: www.ems.rs

12) Начин подношења понуде и рок за подношење понуде: Понуђачи треба да доставе понуде, најкасније до: 16.06.2016. године до 10:00 часова на архиву Наручиоца: ЈП Електромрежа Србије, Кнеза Милоша 11, Београд. Понуде се достављају у затвореној коверти или кутији, на начин да се приликом отварања понуде може са сигурношћу утврдити да ће се први пут отворити, са назнаком:

ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ БРОЈ: 31 16 0 Услуге вештачења, партија
_____ (уписати број партије за коју се подноси понуда)
- НЕ ОТВАРАТИ-

На полеђини коверте или кутије навести тачан назив и адресу понуђача. Понуда се може доставити поштом или лично, најкасније последњег дана рока до 10:00 часова, по локалном времену.

Неблаговремено достављене понуде неће се узимати у разматрање, односно неотворене ће бити враћене понуђачима. Благовременост ће се ценити искључиво према дану и сату приспећа на архиву Наручиоца, а не према дану и сату предаје у пошти.

13) Место, време и начин отварања понуда: Јавно отварање свих благовремено приспелих понуда ће се обавити 16.06.2016. године у 10:30 часова у просторијама Наручиоца, на адреси ЈП ЕМС, ул. Кнеза Милоша бр. 11, 11000 Београд, Сала 1, трећи спрат, у присуству чланова Комисије за предметну јавну набавку.

14) Услови под којима представници понуђача могу учествовати у поступку отварања понуда: Отварању понуда могу присуствовати овлашћени представници понуђача. Пре почетка поступка јавног отварања, представници понуђача који ће присуствовати поступку отварања понуда дужни су да представницима Наручиоца предају посебна писана овлашћења, оверена печатом и потписом, за учешће у поступку јавног отварања понуда.

15) Рок за доношење одлуке о додели уговора: Одлука за доделу уговора у предметном поступку јавне набавке биће донета у року од 10 дана од дана јавног отварања понуда.

16) Лице за контакт: Ивана Шошкић, телефон: 011 3330 853, телефакс: 011 3242 414, email: ivana.soskic@ems.rs.

Комисија:

- | | |
|----------------------------------|-------|
| 1. Ана Стојановић, заменик члана | _____ |
| 2. Миодраг Пешић, члан | _____ |
| 3. Бојана Недељковић, члан | _____ |
| 4. Милена Станковић, члан | _____ |
| 5. Милош Половина, члан | _____ |

2. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

Предмет јавне набавке је набавка услуга вештачења из области:

Партију 1: архитектуре, грађевинарства, електротехнике, геодезије, шумарства, машинске технике, саобраћаја, пољопривреде, економско финансијске и друге одговарајуће области по потреби Наручиоца.

Партија 2: медицинске области (ортопедија-трауматологија, неуропсихијатрија, и друге одговарајуће уже специјалности, по потреби Наручиоца).

Јавна набавка се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци за период од 3 године

- 1) Понуђач треба да достави понуду у писаном облику на српском језику.
- 2) Неприхватљиве понуде неће се узимати у разматрање. Прихватљивом понудом сматра се понуда која је благовремена, која садржи попуњен Образац понуде – *Образац 5.1.* (са припадајућим прилозима), Образац структуре цене - *Образац 5.2.*, као и сва остала документа, обрасце и прилоге наведене у конкурсној документацији (сви обрасци морају бити оверени печатом и потписом овлашћеног лица Понуђача), која је одговарајућа, која не ограничава, нити условљава права Наручиоца или обавезе понуђача и која не прелази износ процењене вредности јавне набавке.
- 3) Подаци које понуђач оправдано означи као поверљиве Наручилац ће користити само за намене позива за подношење понуда и неће бити доступни ником изван круга лица која буду укључена у поступак јавне набавке. Ови подаци неће бити објављени приликом отварања понуда, нити у наставку поступка или касније. Наручилац ће као поверљива третирати она документа која у десном горњем углу великим словима имају исписано “ПОВЕРЉИВО“, а испод тога потпис лица које је потписало понуду. Ако се поверљивим сматра само поједини податак у документу, поверљиви део мора бити подвучен црвено, а у истом реду уз десну ивицу мора бити исписано “ПОВЕРЉИВО“. Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на горе наведени начин. Поверљивим се не могу сматрати цене из понуде, као и остали елементи критеријума у случају примене критеријума економски најповољније понуде.
- 4) Понуђач може да поднесе понуду само за једну или за више партија које су предмет јавне набавке. Уколико подноси понуду за више партија треба да достави:
 - комплет заједничких доказа који садржи: документа наведена у Упутству како се доказује испуњеност услова из конкурсне документације – Обавезни услови
 - комплет доказа за сваку партију засебно који садржи сва остала документа из Упутства како се доказује испуњеност услова из конкурсне документације – Додатни услови
- 5) Подношење понуда са варијантама није дозвољено.
- 6) У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду. Измена, допуна или опозив понуде мора бити достављен пре истека рока за подношење понуда, на начин истоветан начину подношења понуда.

7) Ако је у поступку јавне набавке поднета неблагоприятна понуда, наручилац ће по окончању поступка јавног отварања понуда вратити исту неотворену понуђачу, са назнаком да је поднета неблагоприятно.

8) Понуђач може да поднесе само једну понуду. Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

9) Понуђач је у обавези да наведе у својој понуди да ли ће извршење јавне набавке делимично поверити подизвођачима, као и да наведе у својој понуди % укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачима, као и део набавке који ће извршити преко подизвођача. Процент набавке који се делимично поверава подизвођачима не може бити већи од 50%.

За све своје подизвођаче наведене у понуди понуђач мора да поднесе доказе о испуњавању обавезних услова за учешће из члана 75 став 1 тачка 1-4 ЗЈН а доказ о испуњености услова из члана 75 став 1 тачка 5 ЗЈН за део набавке који ће извршити преко подизвођача. Ако је за извршење дела набавке чија вредност не прелази 10% укупне вредности јавне набавке потребно испунити обавезан услов из члана 75 став 1 тачка 5 ЗЈН, понуђач може доказати испуњеност овог услова преко подизвођача којем је поверио извршење тог дела набавке.

Понуђач је дужан да Наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Понуђач у потпуности одговара Наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Наручилац може на захтев подизвођача, и где природа предмета јавне набавке то дозвољава, пренети доспела потраживања директно подизвођачу, за део набавке који се извршава преко тог подизвођача. У том случају подизвођач је дужан да Наручиоцу упути писани захтев за исплату доспелих, а неизмирених потраживања са јасним инструкцијама за плаћање (жиро рачун, ПИБ, матични број ...) и доказом да је % посла поверен том подизвођачу по предметној јавној набавци у потпуности завршен. Као доказ може послужити било који писани документ, оверен печатом и потписом одговорног лица подизвођача из кога се недвосмислено може утврдити % извршења предмете набавке. Валута плаћања ове врсте доспелих потраживања јесте 45 дана од дана службеног пријема рачуна.

У случају захтева за наплатом доспелих, а неизмирених потраживања од стране подизвођача, Наручилац ће се писаним путем обратити понуђачу са којим је закључен уговор да да сагласност о роковима доспећа предметног потраживања. Ако је предметно потраживање доспело на наплату, Наручилац ће извршити плаћање према подизвођачу на начин описан у претходном ставу. У случају да понуђач са којим је закључен уговор оспори доспелост предметног потраживања, Наручилац ће извршити плаћање према подизвођачу када се буду испунили уговорни услови за доспелост потраживања.

Понуђач са којим је закључен уговор не сме ангажовати као подизвођача лице које није навео у својој понуди. У супротном, Наручилац ће реализовати средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла, раскинути предметни уговор и писаним путем обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције о поступању предметног понуђача са којим је закључен уговор.

Понуђач са којим је закључен уговор може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача овом конкурсном документацијом и уколико добије претходну сагласност Наручиоца.

Понуду може поднети група понуђача. Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75 став 1 тачке 1-4 ЗЈН, а додатне услове испуњавају заједно. Услов из члана 75 став 1 тачка 5 ЗЈН дужан је да испуни онај понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

10) Група понуђача која подноси заједничку понуду, уз Образац понуде обавезно доставља и Споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према Наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

- Члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред Наручиоцем
- Опис послова сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора
- Да сви понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према Наручиоцу.

11) Цена у понуди мора бити изражена у динарима без обрачунатог пореза на додату вредност. Цене дате у понуди морају бити фиксне до краја реализације уговора.

Укупна вредност понуде, исказана у Обрасцу понуде (Образац бр. 5.1), је збир јединичних вредности колоне број 11 Обрасца структуре цена (Образац бр.5.2.) и служи за рангирање понуда.

Приликом реализације уговора примењиваће се јединичне цене из изабране понуде које су дате у Обрасцу бр. 5.2 (Образац структуре цена) .

Коначна вредност уговора утврдиће се множењем јединичних цена са бројем извршених услуга, с тим да максимална вредност уговора не може прећи износ процењене вредности јавне набавке.

Наручилац ће процењену вредност јавне набавке објавити на јавном отварању понуда.

У случају да понуђач даје попуст на понуђену цену, мора навести овај попуст у понуди и урачунати га у коначну вредност понуде. Попуст који нису наведени у понуди и урачунати у коначну цену из понуде, неће бити накнадно узети у обзир.

Рок важења уговора је најдуже 3 године од дана закључења истог, или до тренутка када реализована вредност уговора достигне износ процењене вредности ове јавне набавке, у зависности од тога који од ова два момента први наступи.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, Наручилац ће поступити у складу са чланом 92 ЗЈН.

12) Рок за плаћање по уговореним обавезама је 45 дана од дана пријема исправног рачуна и обострано потписаног Записника о извршењу услуге

13) Рок за извршење предметне услуге је најкасније у року од три радна дана од дана пријема налога од стране представника ЈП ЕМС, односно најкасније у року од осам радних дана уколико се излази на лице места.

14) Место извршења услуге: територија Републике Србије.

15) Понуда мора да важи најмање 90 дана од дана јавног отварања понуде.

16) Понуђачи су у обавези да уз понуду доставе изјаву о достављању финансијских гаранција у случају добијања посла, у виду сопствене изјаве да ће приликом потписивања Уговора као гаранције доставити сопствену(е) бланко меницу(е) са меничним овлашћењем, копијом картона депонованих потписа и важећим потврдама пословних банака да су достављене менице заведене у Регистру меница и овлашћења НБС, и то за добро извршење посла *Образац (5.4.)*.

17) Заинтересована лица могу тражити додатне информације и објашњења у вези са припремом понуде само у писаном облику најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуда. Комуникација се одвија на начин предвиђен чланом 20 ЗЈН. Тражење додатних информација и појашњења телефоном нису дозвољена.

Наручилац ће у року од три дана од дана пријема захтева од стране заинтересованог лица, писаним путем, сходно члану 20 ЗЈН, послати одговор заинтересованом лицу и истовремено ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Питања треба упутити на адресу: Јавно предузеће „Електромрежа Србије“, Кнеза Милоша 11, Београд, или на телефакс број: 011 32 42 414 или на e-mail ivana.soskic@ems.rs уз напомену „Објашњења – ЈН 31 16 0“. Радно време Наручиоца је 8-16 часова радним данима. Сва питања која се подносе непосредно могу бити достављена на архиву само у периоду од 8-16 часова и то радним данима. Сва питања која се упућују факсом или путем емаила, а која стигну након 16 часова у радним данима сматраће се примљеним од стране Наручиоца првог наредног радног дана и тада ће Наручилац сходно члану 20 ЗЈН и издати потврду о пријему пошिल्ке.

18) Уколико понуђач жели да дода још нешто у својој понуди, може то урадити на свом меморандуму.

19) Понуђачи су у обавези да приликом састављања своје понуде изричито наведу да су поштовали обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине.

Уколико Понуђач у својој понуди не достави потписане и оверене печатом Изјаве (5.7. и 5.8) његова понуда сматраће се неприхватљивом, и неће бити узета у разматрање приликом стручне оцене понуда.

20) Наручилац задржава права на проверу веродостојности наведених података и изјава. Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу и непосредан увид код понуђача односно његових подизвођача.

Провера веродостојности наведених података вршиће се искључиво писаним путем тј. путем поште или електронске поште са надлежним институцијама које су издале наведене податке или изјаве.

Сва додатна појашњења која наручиоцу могу помоћи при прегледу, вредновања и упоређивању понуда, Наручилац ће вршити искључиво писаним путем тј. путем поште или електронске поште.

Наручилац не може да захтева, дозволи или понуди промену елемената понуде који су од значаја за примену критеријума за доделу уговора, односно промену којом би се понуда која је неодговарајућа или неприхватљива учинила одговарајућом или прихватљивом.

Наручилац може уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда. Услучају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена. Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

21) Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда у поступку јавне набавке:

- Непосредно или посредно дао, понудио или ставио у изглед неку корист или покушао да сазна поверљиве информације или да на било који начин утиче на поступање Наручиоца у току поступка јавне набавке
- Поступио супротно забрани из члана 25 ЗЈН
- Учинио повреду конкуренције
- Доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен
- Одбио да достави доказ и средства финансијског обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда.

Докази за одбијање понуде из претходна два става ове тачке конкурсне документације су:

- правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа
- исправа о реализованом средству финансијског обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза
- исправа о наплаћеној уговорној казни
- рекламације корисника које нису отклоњене у гарантном року
- извештај надзорног органа о изведеним радовима који нису у складу са пројектом, односно уговором
- изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи
- доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача
- уговор о раду, уговор о делу или било која писан исправа, која потврђује да је лице које је учествовало у поступцима јавних набавки или са њиме повезана лица, у року од две године након престанка радног односа код Наручиоца, радно ангажована код добављача или код лица повезаних са тим добављачем, уколико је вредност уговора додељених том добављачу у последњих годину дана пре престанка радног односа представника Наручиоца већа од 5% укупне вредности свих уговора које је Наручилац закључио у том периоду
- писана исправа надлежних институција која потврђује неистинитост података наведених у понуди
- писана исправа којом се потврђује да је понуђач вратио Наручиоцу непотписан уговор о јавној набавци или писана исправа којом понуђач одбија да потпише уговор, након што му је уговор у поступку јавне набавке додељен

- писана исправа којом се потврђује да понуђач није доставио средства финансијског обезбеђења на која се у понуди обавезао
- писана исправа којом се потврђује да су Наручилац и понуђач у судском или арбитражном поступку по основу неиспуњења обавеза из ранијих поступака јавних набавки или по основу неспуњења обавеза из раније закључених уговора о јавним набавкама.

Наручилац може одбити понуду ако поседује правоснажну судску одлуку или коначну одлуку другог надлежног органа која се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио други Наручилац ако је предмет јавне набавке истоврстан.

22) У моделу уговора који је саставни део конкурсне документације понуђач мора да попуни све елементе уговора и стави печат и потпис на предвиђено место, чиме потврђује да се слаже са моделом уговора. У случају подношења понуде са подизвођачима, у Моделу уговора морају бити наведени сви подизвођачи.

23) Избор Понуђача за доделу уговора о јавној набавци обавиће се применом критеријума најнижа понуђена цена.

24) Сви трошкови везани за припрему понуде падају на терет Понуђача. Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни Наручиоца, Наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове прибављања средства финансијског обезбеђења, под условом да понуђач тражи накнаду ових трошкова у својој понуди.

25) Наручилац ће обуставити поступак јавне набавке уколико нису испуњени услови за доделу уговора. Наручилац задржава право да обустави поступак јавне набавке из објективних и доказивих разлога који се нису могли предвидети у време покретања поступка и који онемогућавају да се започети поступак оконча, или услед разлога због којих је престала потреба Наручиоца за предметном набавком због чега се неће понављати у току исте буџетске године, односно у наредних шест месеци.

26) Понуђач има право да изврши увид у документацију о спроведеном поступку јавне набавке после доношења одлуке о додели уговора или одлуке о обустави поступка, о чему може поднети писани захтев Наручиоцу. Наручилац је дужан да понуђачу омогући увид у документацију и копирање документације из поступка о трошку подносиоца захтева, у року од 2 дана од дана пријема писаног захтева.

27) Ако је у поступку јавне набавке чија је процењена вредност већа од износа из члана 57 ЗЈН већина понуда одбијена, Наручилац ће организовати извештавање понуђача. Сматраће се да је одбијена већина понуда, ако је одбијено више од половине поднетог броја понуда. О извештавању понуђача и разговору са понуђачима сачиниће се записник који ће потписати и представници Наручиоца и представници понуђача. Пре почетка извештавања представници понуђача у обавези су да приложе писано овлашћење да могу присуствовати организованом састанку.

28) У случају да понуђач сматра да су му у поступку јавне набавке повређена права може у свакој фази поступка јавне набавке поднети захтев за заштиту права. Захтев за заштиту права може поднети и свако заинтересовано лице које има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и које је претрпело или би могло да претрпи штету због поступања Наручиоца противно одредбама ЗЈН.

Захтев за заштиту права подноси се Наручиоцу, а копија Захтева за заштиту права се истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране Наручиоца најкасније 7 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63 став 2 ЗЈН указао Наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а Наручилац исте није отклонио.

После доношења Одлуке о додели уговора или Одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Радно време Наручиоца је 8-16 часова радним данима. Сви Захтеви за заштиту права који се подносе непосредно могу бити достављена на архиву само у периоду од 8-16 часова и то радним данима. Сви Захтеви за заштиту права који се упућују факсом или путем емаила, а која стигну након 16 часова у радним данима сматраће се примљеним од стране Наручиоца првог наредног радног дана и тада ће Наручилац сходно члану 20 ЗЈН и издати потврду о пријему пошиљке.

Захтев за заштиту права мора да садржи:

- назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт
- назив и адресу Наручиоца
- податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци Наручиоца
- повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке
- чињенице и доказе којима се повреде доказују
- потврду о уплати таксе - потписана и печатирана потврду из банке да је извршено наведено плаћање Републичке административне таксе у сврху предметне јавне набавке
- потпис подносиоца.

Ако поднети захтев за заштиту права не садржи све напред наведене елементе, Наручилац ће такав захтев одбацити закључком.

Број рачуна буџета РС за уплату таксе из члана 156 став 1 је:	840-30678845-06
шифра плаћања :	153
позив на број :	ЈН 31 16 0
Сврха :	Такса за ЗЗП – ЈП Електромрежа Србије – ЈН 31 16 0
Корисник :	Буџет Републике Србије

Износ таксе из члана 156 ЗЈН који је потребно уплатити је 60.000 РСД

29) Уговор по овој јавној набавци ће бити закључен по истеку рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149 ЗЈН, изузев ако није поднета само једна понуда.

Понуђач прихвата да уколико буде позван, по овој понуди закључи уговор у року не дужем од 8 дана од дана истека рока за подношење захтева за заштиту права. Уколико понуђач чија је понуда изабрана одбије да закључи уговор о јавној набавци у року од 8 дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права, Наручилац може закључити уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

У случају да је поднета само једна понуда Понуђач прихвата да уколико буде позван закључи уговор у року краћем од 8 дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права.

30) Наручилац задржава право да након закључења уговора о јавној набавци, уколико се за тим укаже потреба, може повећати уговорени обим предмета набавке, при чему укупна

вредност повећања уговора не може бити већа од 5% од укупне вредности првобитно закљученог уговора, под условом да тај износ не преази 10.000.000,00 РСД. У овом случају поступиће се сходно члану 115 ЗЈН и ова промена биће евидентирана кроз сачињавање анекса првобитно закљученог уговора.

3. КРИТЕРИЈУМ ЗА ИЗБОР НАЈПОВОЉНИЈЕ ПОНУДЕ

Комисија Наручиоца ће размотрити све благовремене понуде ради утврђивања комплетности и испуњености свих захтеваних услова из конкурсне документације. Комисија Наручиоца ће затим утврдити да ли су благовремене понуде понуђача одговарајуће (да ли је понуђена услуга у складу са захтевима из Техничке спецификације и Табеле са техничким подацима из Техничког дела) и прихватљиве (да вредности понуда нису изнад процењене вредности јавне набавке).

Рангирање благовремених, одговарајућих и прихватљивих понуда извршиће се на основу критеријума **НАЈНИЖЕ ПОНУЂЕНА ЦЕНА**.

За потребе упоређивања цена у поступку стручне оцене понуда, узимаће се у обзир укупна понуђена цена, исказана у Обрасцу понуде (Образац бр. 5.1.) која представља збир јединичних цена, без ПДВ.

Напомена: Цене морају бити исказане као бројеви (цифре), чија је вредност већа од 0 (нуле). Уколико понуђач цене у својој понуди искаже на било који други начин (описно, или понуди цену која је једнака 0 (нули)), таква понуда ће се сматрати неисприхватљивом, и неће бити узета у разматрање.

Уколико Понуђач достави доказе о испуњености услова из Правилника о начину доказивања испуњености услова да су понуђена добра домаћег порекла (Службени Гласник Републике Србије 33/13), Наручилац ће поступити сходно члану 86 ЗЈН.

Резервни критеријум:

Уколико две или више понуда имају исту цену, уговор ће се доделити понуђачу који има краћи рок извршења услуге.

Могућност окончања поступка

Уколико одлука о додели уговора не може бити донешена ни применом резервних критеријума најповољнији понуђач ће се изабрати јавним жребом (извлачањем из шешира), уз присуство понуђача.

4. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА ИЗ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ

Понуђач мора да докаже да испуњава Законом прописане услове и то:

1. **Услов:** да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар.

Доказ:

Правно лице - Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда

Предузетник - Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из одговарајућег регистра

Физичко лице – Копија очитане личне карте

2. **Услов:** да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.

Доказ:

Правно лице

- Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежног основног и/или вишег суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

- Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала;

- Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.

Предузетник или физичко лице

Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

Напомена – Ови докази не смеју бити старији од два месеца пре дана јавног отварања

понуда

3. **Услов:** да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији

Доказ:

Правно лице – Уверења Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода

Предузетник – Уверења Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода

Физичко лице – Уверења Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода

Напомена – Ови докази не смеју бити старији од два месеца пре дана јавног отварања Понуда.

Докази из тачке 1.1-1.3 могу се доставити у облику оригинала или неовверених копија истих. Уколико је понуђач регистрован у Регистру понуђача није дужан да доставља доказе из тачке 1.1-1.3, али је у обавези да у својој понуди јасно наведе да се налази у регистру понуђача тј. да наведе интернет страницу на којој ће наручилац моћи да провери да ли је лице које је поднело понуду уписано у Регистар понуђача.

4. **Услов:** Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке.

Доказ: Копија решења Министарства правде Републике Србије о упису у Регистар судских вештака из захтеваних области

ДОДАТНИ УСЛОВИ

5. Партија 1:

Услов: Да понуђач располаже довољним кадровским капацитетом - да Понуђач може да обезбеди истовремено ангажовање на извршењу предметне набавке најмање:

- једног (1) судског вештака из области архитектуре
- три (3) судска вештака из области грађевинарства
- два (2) судска вештака из области електротехнике
- једног (1) судског вештака из области геодезије
- једног (1) судског вештака из области шумарства
- једног (1) судског вештака из области машинске технике
- једног (1) судског вештака из области саобраћаја
- једног (1) судског вештака из економско финансијске области
- два (2) судска вештака из области пољопривреде

Доказ: Изјава Понуђача под материјалном и моралном одговорношћу којом потврђује да може да обезбеди истовремено ангажовање на извршењу предметне набавке најмање тражени број судских вештака уз важеће Решење министарства правде о именовању судског вештака из захтеваних области.

Партија 2:

Услов: Да понуђач располаже довољним кадровским капацитетом - да Понуђач може да обезбеди истовремено ангажовање на извршењу предметне набавке најмање: 3 судска вештака из области медицине.

Доказ: Изјава Понуђача под материјалном и моралном одговорношћу којом потврђује да може да обезбеди истовремено ангажовање на извршењу предметне набавке најмање тражени број судских вештака уз важеће Решење министарства правде о именовању судског вештака из захтеваних области.

ОПШТЕ ОДРЕДНИЦЕ

Докази о испуњености услова из члана 75 став 1 тачке 1-4 ЗЈН достављају се у виду потписане Изјаве дате под пуном материјалном и кривичном одговорношћу *Образац (5.4.)*. Наручилац је дужан да пре доношења одлуке о додели уговора захтева од понуђача, чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да у року од 5 дана достави копије захтеваних доказа из члана 75 став 1 тачке 1-4 ЗЈН, а може и да затражи на увид оригинале или оверене копију свих или појединих доказа. Уколико понуђач у наведеном року не достави копије захтеваних доказа из члана 75 став 1 тачке 1-4 ЗЈН или оригинале или оверене копију свих или појединих доказа, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Наручилац неће тражити пре доношења одлуке о додели уговора од понуђача, чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, достављање свих или појединих доказа из члана 75 став 1 тачке 1-4 ЗЈН уколико за истог понуђача поседује одговарајуће доказе из других поступака јавних набавки.

Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа, већ је у обавези да у својој понуди наведе те интернет странице и који се докази могу наћи на њима.

Ако понуђач није могао да прибави захтевана документа у року за подношење понуда, због тога што она до тренутка подношења понуда нису могла бити издата по прописима државе у којој понуђач има седиште и уколико уз понуду приложи одговарајући доказ за то, Наручилац ће дозволити понуђачу да накнадно достави тражена документа у примереном року.

Ако понуђач има седиште у другој држави, Наручилац може проверити да ли су документа којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе. Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају докази из члана 77 ЗЈН, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу и оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

За све своје подизвођаче наведене у понуди понуђач мора да поднесе доказе о испуњавању обавезних услова за учешће из члана 75 став 1 тачке 1-4 ЗЈН а доказ о испуњености услова из члана 75 став 1 тачка 5 ЗЈН за део набавке који ће извршити преко подизвођача. Ако је за извршење дела набавке чија вредност не прелази 10% укупне вредности јавне набавке потребно испунити обавезан услов из члана 75 став 1 тачка 5 ЗЈН, понуђач може доказати испуњеност овог услова преко подизвођача којем је поверио извршење тог дела набавке. .

У случају да група понуђача подноси заједничку понуду, сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75 став 1 тачке 1-4 ЗЈН, а додатне услове испуњавају заједно. Услов из члана 75 став 1 тачка 5 ЗЈН дужан је да испуни онај понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

5. ОБРАСЦИ И ИЗЈАВЕ

5.1. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

партија 1

_____ (Датум)

_____ (Број понуде)

За Јавно предузеће „Електромрежа Србије“
Ул. Кнеза Милоша бр. 11, Београд

Предмет: Понуда по јавној набавци број 31 16 0, Партија 1: Услуга вештачења (у случају судског спора, успостављања права службености, сече растиња и др.)

На основу преузете конкурсне документације по јавној набавци број 31 16 0 – Партија 1: Услуга вештачења (у случају судског спора, успостављања права службености, сече растиња и др.) нудимо извршење услуге у свему у складу са Обрасцем структуре цена и Техничким условима и захтевима, за износ од _____ динара без ПДВ

и словима: (_____) динара.

(уписује се износ који представља збир колоне јединичних цена из Обрасца структуре цена, који служи за упоређивања понуда приликом оцењивања истих по критеријуму најнижа понуђена цена)

Рок за извршење предметне услуге је _____ (најкасније у року од три радна дана) од дана пријема налога од стране представника ЈП ЕМС, односно _____ (најкасније у року од осам радних дана) уколико се излази на лице места.

Овим потврђујемо да је опција наше понуде _____ дана од дана јавног отварања понуда.

Давањем ове понуде обавезујемо се да ћемо Наручиоцу пружити услугу вештачења од стране вештака било које одговарајуће струке у складу са потребама Наручиоца.

Понуду дајемо _____ (уписати: “самостално“, “са подизвођачем“ или “као заједничку понуду“).

Место извршења услуге: територија Републике Србије.

Цене дате у понуди су фиксне до краја реализације уговора и исказане су са свим пратећим трошковима.

Рок за плаћање по уговореним обавезама је 45 дана од дана пријема исправног рачуна и обострано потписаног Записника о извршењу услуге.

Изјављујемо да у свему прихватимо услове конкурсне документације и обавезујемо се да у року од 8 дана од дана истека рока за подношење захтева за заштиту права, приступимо потписивању уговора.

Саставни део ове понуде је попуњен, оверен и потписан – Образац структуре цене (Образац 5.2.) и Образац са техничким захтевима и условима за давање понуде.

Понуђач: _____

Потпис овлашћеног лица и печат: _____

Прилог:

- подаци о понуђачу
- подаци о подизвођачу,
- изјава о подношењу заједничке понуде,
- изјава о подношењу понуде са подизвођачем

5.1. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

партија 2

_____ (Датум)
_____ (Број понуде)

За Јавно предузеће „Електроурежа Србије“
Ул. Кнеза Милоша бр. 11, Београд

Предмет: Понуда по јавној набавци број 31 16 0, Партија 2: Услуге медицинског вештачења (остваривања права из здравственог осигурања, овере и др.)

На основу преузете конкурсне документације по јавној набавци број 31 16 0 – Партија 2: Услуге медицинског вештачења (остваривања права из здравственог осигурања, овере и др.) нудимо извршење услуге у свему у складу са Обрасцем структуре цена и Техничким условима и захтевима, за износ од _____ динара без ПДВ

и словима: (_____) динара.

(уписује се износ који представља збир колоне јединичних цена из Обрасца структуре цена, који служи за упоређивања понуда приликом оцењивања истих по критеријуму најниже понуђена цена)

Рок за извршење предметне услуге је _____ (најкасније у року од десет радних дана) од дана пријема налога од стране представника ЈП ЕМС, односно _____ (најкасније у року од петнаест радних дана) уколико се излази на лице места.

Овим потврђујемо да је опција наше понуде _____ дана од дана јавног отварања понуда.

Давањем ове понуде обавезујемо се да ћемо Наручиоцу пружити услугу вештачења од стране вештака било које одговарајуће уже специјалности у складу са потребама Наручиоца.

Понуду дајемо _____ (уписати: “самостално“, “са подизвођачем“ или “као заједничку понуду“).

Место извршења услуге: територија Републике Србије.

Цене дате у понуди су фиксне до краја реализације уговора и исказане су са свим пратећим трошковима.

Рок за плаћање по уговореним обавезама је 45 дана од дана пријема исправног рачуна и обострано потписаног Записника о извршењу услуге.

Изјављујемо да у свему прихватамо услове конкурсне документације и обавезујемо се да у року од 8 дана од дана истека рока за подношење захтева за заштиту права, приступимо потписивању уговора.

Саставни део ове понуде је попуњен, оверен и потписан – Образац структуре цене (Образац 5.2.) и Образац са техничким захтевима и условима за давање понуде.

Понуђач: _____

Потпис овлашћеног лица и печат: _____

Прилог:

- подаци о понуђачу
- подаци о подизвођачу,
- изјава о подношењу заједничке понуде,
- изјава о подношењу понуде са подизвођачем

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ:

Назив Понуђача: _____

Адреса: _____

Контакт особа: _____

Телефон / факс: _____

Матични број: _____

ПИБ број: _____

Број из евиденција за ПДВ: _____

Број текућег рачуна: _____

Име, презиме и функција лица
које потписује понуду, оверава
обрасце у понуди, парафира
модел уговора и сл: _____

Односно својеручни потпис
тог лица: _____

Име, презиме и функција лица
које је овлашћено за потписивање
уговора, односно законског
заступника понуђача: _____

Односно својеручни потпис
тог лица: _____

ПОНУЂАЧ

(МП)

Напомена: У случају подношења заједничке понуде, потребно је попунити овај образац у онолико примерака колико има понуђача у групи и то за сваког понуђача посебно

ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

Назив понуђача: _____

Адреса фирме: _____

Лице за контакт: _____

Телефон/факс: _____

E-mail: _____

Матични број: _____

ПИБ број: _____

Број рачуна _____

ПОНУЂАЧ

(МП)

Напомена: У случају подношења понуде са више подизвођача, потребно је попунити овај образац у онолико примерака колико има подизвођача у понуди и то за сваког подизвођача посебно

**ИЗЈАВА
ПОНУЂАЧА О ПОДНОШЕЊУ ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ**

У вези са позивом за подношење понуда по јавној набавци бр. 31 16 0 – Услуга вештачења, партија _____ (уписати број партије за коју се подноси понуда), изјављујемо да понуду дајемо као група понуђача, у свему у складу са чланом 81 Закона о јавним набавкама и конкурсном документацијом Наручиоца.

У прилогу изјаве достављамо вам Споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према Наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који садржи податке о:

- Члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред Наручиоцем
- Понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор
- Понуђачу који ће у име групе понуђача дати средства финансијског обезбеђења
- Понуђачу који ће издати рачун
- Рачуну на који ће бити извршено плаћање
- Обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора
- Да сви понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према Наручиоцу.

Место и датум

М.П.

ПОНУЂАЧИ

Потпис

Место и датум

М.П.

ПОНУЂАЧИ

Потпис

НАПОМЕНА : Изјава се попуњава само у случају подношења заједничке понуде

**ИЗЈАВА
ПОНУЂАЧА О НАСТУПАЊУ СА ПОДИЗВОЂАЧИМА**

У вези са позивом за подношење понуда по јавној набавци 31 16 0 – Услуга вештачења, партија _____ (уписати број партије за коју се подноси понуда), изјављујемо да наступамо са подизвођачима, и у наставку наводимо њихово учешће по вредности:

- Подизвођач : _____
(назив и адреса подизвођача) ,
учествује у :

(опис предмета набавке),

што износи _____ % од вредности понуде.

- Подизвођач : _____
(назив и адреса подизвођача) ,
учествује у :

(опис предмета набавке),

што износи _____ % од вредности понуде.

НАПОМЕНА : Изјава се попуњава само у случају да понуђач наступа са подизвођачима

Место и датум

М.П.

ПОНУЂАЧИ

Потпис

5.2. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНА

партија 1

Образац структуре цене са упутством како да се попуни

Р.Б	Опис услуге	Јединичне цене услуга у динарима без ПДВ- а	ПДВ	Јединичне цене услуга у динарима са ПДВ-ом
	1	2	3	4=(2+3)
1	Услуга вештачења и израда налаза и мишљења, изјашњења			
2	Израда допунског изјашњења, допуна налаза и мишљења			
3	Излазак на терен за предмет вештачења који је удаљен од 50 до 150 км од седишта Извршиоца			
4	Излазак на терен за предмет вештачења који је удаљен преко 150 км од седишта Извршиоца			
5	Излазак на суд ради давања усменог изјашњења и давања мишљења који је удаљен од 50 до 150 км од седишта Извршиоца			
6	Излазак на суд ради давања усменог изјашњења и давања мишљења који је удаљен преко 150 км од седишта Извршиоца			
	Укупно:			

НАПОМЕНА:

5.2. УПУТСТВО КАКО ДА СЕ ПОПУНИ ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ

1. У колони 2 - уписати цене услуге, без ПДВ-а
2. У колони 3 – уписати вредност ПДВ-а ако је то случај
3. у колону 4 – уписати вредност са ПДВ-ом (2+3)

ПОНУЂАЧ

(МП)

5.2. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНА

партија 2

Образац структуре цене са упутством како да се попуни

Р.Б	Опис услуге	Јединичне цене услуга у динарима без ПДВ- а	ПДВ	Јединичне цене услуга у динарима са ПДВ-ом
	1	2	3	4=(2+3)
1	Услуга вештачења и израда налаза и мишљења, изјашњења			
2	Израда допунског изјашњења, допуна налаза и мишљења			
3	Излазак на терен за предмет вештачења који је удаљен од 50 до 150 км од седишта Извршиоца			
4	Излазак на терен за предмет вештачења који је удаљен преко 150 км од седишта Извршиоца			
5	Излазак на суд ради давања усменог изјашњења и давања мишљења који је удаљен од 50 до 150 км од седишта Извршиоца			
6	Излазак на суд ради давања усменог изјашњења и давања мишљења који је удаљен преко 150 км од седишта Извршиоца			
	Укупно:			

НАПОМЕНА:

5.2. УПУТСТВО КАКО ДА СЕ ПОПУНИ ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ

1. У колони 2 - уписати цене услуге, без ПДВ-а
2. У колони 3 – уписати вредност ПДВ-а ако је то случај
3. у колону 4 – уписати вредност са ПДВ-ом (2+3)

ПОНУЂАЧ

(МП)

*Изјава понуђача о достављању гаранција,
у случају добијања посла (5.3.)*

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ДОСТАВЉАЊУ ГАРАНЦИЈА, У
СЛУЧАЈУ ДОБИЈАЊА ПОСЛА**

Као законски заступник

Понуђача: _____
(уписати пун назив и седиште Понуђача)

изјављујем да ћемо, уколико наша понуда по јавној набавци број 31 16 0 – Услуга вештачења, партија _____ (уписати број партије за коју се подноси понуда), буде изабрана као најповољнија, Наручиоцу доставити соло сопствену бланко меницу оверену и потписану, са меничним овлашћењем и копијом картона депонованих потписа, као и важећу потврду пословне банке да је достављена меница заведена у Регистар меница и овлашћења НБС, и то:

- за добро извршење посла у износу од 10% од уговорене вредности уз потписан уговор.

ПОНУЂАЧ

(МП)

ИЗЈАВА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

У складу са чланом 77 став 4 ЗЈН (Службени гласник Републике Србије 124/12, 14/15 и 68 /15) овим путем, под пуном кривичном и материјалном одговорношћу потврђујемо да испуњавамо све услове наведене у члану 75 став 1 тачке 1-4 ЗЈН и то:

- 1) Да смо регистровани код надлежног органа, односно уписани у одговарајући регистар;
- 2) Да наша компанија и сви наши законски заступници нису осуђивани за неко од кривичних дела као чланови организоване криминалне групе, да нисмо осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Да смо измирили доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији).

Ова изјава се даје у циљу доказивања испуњености тражених услова дефинисаних у члану 75 и 76 ЗЈН и ове конкурсне документације, а ради учешћа у поступку јавне набавке 31 16 0 – Услуга вештачења, партија _____ (уписати број партије за коју се подноси понуда), и НЕ МОЖЕ се употребити у друге сврхе.

ПОНУЂАЧ

(МП)

Изјава о трошковима припреме понуде (5.5.)

ИЗЈАВА О ТРОШКОВИМА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

Као законски заступник понуђача _____ изјављујем, под пуном кривичном и материјалном одговорношћу, да сам у предметном поступку јавне набавке број 31 16 0 – Услуга вештачења, партија _____ (уписати број партије за коју се подноси понуда), имао следеће трошкове:

НАЗИВ ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА

Објашњење:

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од Наручиоца накнаду ове врсте трошкова. Могу се уписати се само трошкови прибављања средстава финансијског обезбеђења.

Напомена: Недостављање ове Изјаве не сматра се битним недостатком понуде.

ПОНУЂАЧ

М.П. _____
ПОТПИС

ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Као законски заступник понуђача _____ изјављујем, под пуном кривичном и материјалном одговорношћу, да сам понуду у поступку јавне набавке број 31 16 0 – Услуга вештачења, партија _____ (уписати број партије за коју се подноси понуда), поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

ПОНУЂАЧ

М.П. _____
ПОТПИС

*Изјава о поштовању обавеза које
произилазе из важећих прописа (5.7.)*

5.7 ИЗЈАВА О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

Као законски заступник понуђача _____
изјављујем, под пуном кривичном и материјалном одговорношћу, да сам приликом
састављања понуде у поступку јавне набавке број 31 16 0 – Услуга вештачења, партија
_____ (уписати број партије за коју се подноси понуда), поштовао обавезе које
произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, као и
заштити животне средине.

ПОНУЂАЧ

М.П. _____
ПОТПИС

Изјава о забрани обављања делатности 5.8.

**ИЗЈАВА
О ЗАБРАНИ ОБАВЉАЊА ДЕЛАТНОСТИ**

Као законски заступник понуђача _____
изјављујем, под пуном кривичном и материјалном одговорношћу, да у тренутку подношења
понуда у поступку јавне набавке број 31 16 0 – Услуга вештачења, партија
_____ (уписати број партије за коју се подноси понуда), предузеће
_____ нема забрану обављања делатности која је на
снази у време подношења понуда.

ПОНУЂАЧ

М.П. _____
Потпис

**ИЗЈАВА
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ЗА КАДРОВСКИ КАПАЦИТЕТ**

Као законски заступник Понуђача _____
(уписати пун назив и седиште понуђача)
под пуном кривичном и материјалном одговорношћу, изјављујем:

да можемо да обезбеди истовремено ангажовање на извршењу предметне набавке најмање:

- једног (1) судског вештака из области архитектуре

- једног (3) судска вештака из области грађевинарства

- једног (2) судска вештака из области електротехнике

- једног (1) судског вештака из области геодезије

- једног (1) судског вештака из области шумарства

- једног (1) судског вештака из области машинске технике

- једног (1) судског вештака из области саобраћаја

- једног (1) судског вештака из економско финансијске области

- једног (2) судска вештака из области пољопривреде

Прилог:

- фотокопија Решења министарства правде о именовану за судског вештака из захтеваних области

Ова изјава се даје у циљу доказивања испуњености тражених услова дефинисаних конкурсном документацијом, а ради учешћа у поступку јавне набавке бр. ЈН 31 16 0 – Услуга вештачења, партија 1, и не може се употребити у друге сврхе.

М.П. _____
ПОНУЂАЧ

**ИЗЈАВА
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ЗА КАДРОВСКИ КАПАЦИТЕТ**

Као законски заступник Понуђача _____
(уписати пун назив и седиште понуђача)
под пуном кривичном и материјалном одговорношћу, изјављујем:

да можемо да обезбеди истовремено ангажовање на извршењу предметне набавке најмање:

- три (3) судска вештака из области медицине

Прилог:

- фотокопија Решења министарства правде о именовану за судског вештака из захтеваних области

Ова изјава се даје у циљу доказивања испуњености тражених услова дефинисаних конкурсном документацијом, а ради учешћа у поступку јавне набавке бр. ЈН 31 16 0 – Услуга вештачења, партија 2, и не може се употребити у друге сврхе.

ПОНУЂАЧ

М.П.

МОДЕЛ УГОВОРА Партија : _____

Модел уговора представља основ за одређивање клаузула уговора који ће бити закључен са најповољнијим понуђачем. Исти ће бити модификован у складу са прихваћеном Понудом и у том смислу ће бити накнадно дорађене одређене клаузуле којима ће се регулисати тражени услови из позива за подношење понуде и Конкурсне документације. Уколико Понуђач наступа са групом понуђача у заједничкој пријави, Модел уговора попуњава овлашћени представник групе понуђача. У случају подношења заједничке понуде, односно понуде са учешћем подизвођача, у моделу уговора морају бити наведени сви из групе понуђача, односно сви подизвођачи. Овај модел уговора је саставни део конкурсне документације, Понуђач попуњава у складу са својом понудом, оверава печатом и потписом, чиме потврђује да прихвата елементе из модела уговора

УГОВОР бр. 31 16 _____

Уговорне стране :

Јавно предузеће „Електромрежа Србије“, Београд,
улица Кнеза Милоша бр. 11, Београд,
кога заступа генерални директор Никола Петровић, дипл.економиста
(у даљем тексту: Наручилац)

и

.....
.....
.....

(у даљем тексту: Извршилац)

Уговорне стране констатују:

- да је Наручилац на основу чл. 39. Закона о јавним набавкама („Сл. Гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15), године спровео поступак јавне набавке мале вредности, број ЈН 31 16 0 – Услуге вештачења;
- да је Извршилац доставио понуду број _____ од _____ године, за Партију _____,
_____ која се налази у прилогу Уговора и саставни је део овог Уговора (Прилог 1);
- да понуда Извршиоца у потпуности одговара условима и захтевима из конкурсне документације, које се налазе у прилогу Уговора и саставни су део овог Уговора (Прилог 2);
- да је Наручилац на основу понуде Извршиоца и Одлуке о додели уговора бр.***** од ***** године изабрао Извршиоца за пружање услуге која је предмет овог Уговора.

Предмет Уговора

Члан 1

Предмет овог уговора је вршење услуге вештачења (у даљем тексту услуга) а у складу са Понудом Извршиоца (Прилог 1. Уговора), условима и захтевима из конкурсне документације (Прилог 2. Уговора).

Цена

Члан 2

Уговорене јединичне цене из Обрасца структуре цена су фиксне до краја важења уговора. Коначна вредност уговора у реализацији ће се утврдити обрачуном стварно извршених услуга по уговореним јединичним ценама с тим да тако укупна вредност не може прећи износ од ***** . РСД. *(овај износ попуњава Наручилац приликом закључења уговора са изабраним понуђачем, а исти одговара процењеној вредности јавне набавке која ће понуђачима бити објављена на јавном отварању понуда.)*

У цену није урачунат ПДВ.

У цену су урачунати сви зависни трошкови за извршење предмета Уговора, укључујући, али не ограничавајући се на трошкове дневница, путне трошкове, трошкове боравка и смештаја, трошкове осигурања за ангажовано особље Извршиоца, као и било који други трошкови из или у вези са извршењем предмета уговора.

Начин плаћања

Члан 3

Наручилац се обавезује да плаћање уговорене цене изврши по пријему рачуна на основу обострано потписаног Записника о извршењу услуге.

Наручилац је дужан да изврши уплату на рачун Извршиоца у року од 45 дана од дана пријема исправног рачуна и комплетне документације за плаћање.

Финансијска гаранција

Члан 4

Извршилац се обавезује да Наручиоцу уз потписан Уговор као гаранцију за добро извршење посла, достави бланко соло сопствену меницу на износ од 10% укупне уговорене вредности, са клаузулом без "протеста", оверену и потписану од стране Извршиоца и менично овлашћење, евидентирани у регистру меница и овлашћења који води Народна банка Србије.

Наручилац ће средства из финансијске гаранције за добро извршење посла наплатити због неизвршења, закашњења или неуредног извршења уговорних обавеза Извршиоца.

Рок

Члан 5

Извршилац је дужан да услуге из члана 1 овог Уговора изврши у року од _____ дана од дана издавања налога за вештачење, а уколико услуга обухвата излазак на терен у року од _____ од дана издавања налога за вештачење.

Наручилац и Извршилац ће записнички констатовати извршење услуге потписивањем Извештаја о извршеној услузи. У случају записнички утврђених недостатака у квалитету и очигледних грешака, Извршилац је дужан да исте отклонити најкасније у року од 2 дана од дана сачињавања записника о рекламацији.

Уговорна казна

Члан 6

Уколико Извршилац не изврши услугу у уговореном року и уговореној динамици, услед разлога за које је одговоран, и тиме занемари уредно извршење Уговора, платиће Наручиоцу уговорну казну обрачунату на укупну вредност неизвршених услуга.

Уговорна казна се обрачунава од првог дана падања у доцњу и износи за сваки дан закашњења 0,5% од уговорене вредности. Укупна уговорна казна не може прећи износ од 10% уговорене вредности Уговора.

Обавезе Извршиоца

Члан 7

Извршилац је дужан да услуге из члана 1 овог Уговора изврши у свему према правилима струке, налогу за вештачење и захтевима и условима дефинисаним у Опису услуге из конкурсне документације.

Извршилац се обавезује да ће Наручиоцу пружити услугу из члана 1. овог уговора и од стране другог одговарајућег вештака, уколико се за тим укаже потреба и поред наведених струка/ужих специјалности из Прилога 2. уговора.

Извршилац нема право да без претходно прибављене писане сагласности Наручиоца:

- учини доступним трећим лицима било који податак, информацију или документацију добијену од Наручиоца ради реализације Уговора,
- податке, информације или документацију добијену од Наручиоца, ради реализације Уговора, користе у било које друге сврхе, осим у сврху извршења уговорних обавеза.

Извршилац се обавезује да податке/документацију које је добио од Наручиоца или је до њих дошао током рада, чува као пословну тајну и након престанка уговорних обавеза, у складу са одредбама овог Уговора и прописима Републике Србије.

Обавезе Наручиоца

Члан 8

Наручилац је дужан :

- да Извршиоцу пружи све информације и подлоге потребне за пружање услуге
- да Извршиоцу благовремено доставља информације и захтеве у складу са условима дефинисаним у Опису услуге из конкурсне документације
- да изврши плаћање на начин и у року превиђеном у члану 3 овог Уговора,
- да одреди лице које ће бити овлашћено за потписивање Записника о извршењу услуге.

Виша сила

Члан 9

Околности независне од воље уговорних страна, које ни пажљива страна не би могла избећи нити би могла отклонити последице таквих околности, сматраће се као случајеви више силе који ослобађају од одговорности, ако наступе након закључења Уговора и спречавају његово потпуно или делимично извршење.

Вишом силом сматрају се догађаји који уследе након ступања овог Уговора на снагу, независно од воље уговорних страна, а који нису могли да буду предвиђени у време потписивања овог Уговора и који својим утицајем одлажу или спречавају извршење свих или једног дела уговорних обавеза.

Дејство више силе се одражава на продужење рокова за пружање услуга сразмерно трајању њеног дејства, укључујући разумно време потребно за припрему за испуњења уговорних обавеза, а о ком времену ће се уговорне стране споразумети.

Уговорна страна погођена вишом силом дужна је да без одлагања и на поуздан начин обавести другу уговорну страну о појави више силе, њеној природи, могућем трајању и последицама.

На вишу силу се не може позивати уговорна страна која је запала у доцњу са испуњењем своје обавезе.

Остале одредбе

Члан 10

Уговорне стране су сагласне да се за све што није овим Уговором предвиђено важе и примењују одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 12

Евентуалне спорове уговорне стране ће решавати споразумно а ако то не буде могуће, уговара се надлежност Привредног суда у Београду.

Члан 13

Уговор ступа на снагу даном потписивања од стране овлашћених представника уговорних страна и закључује се на период од три године.

Члан 14

Уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака од којих по 3 (три) за сваку уговорну страну.

За ИЗВРШИОЦА

.....

Директор

За НАРУЧИОЦА

Јавно предузеће „Електро mreжа Србије“

Генерални директор

Никола Петровић дипл. економиста

ОПИС УСЛУГЕ

1. Опис услуга који се набављају:

Обављање вештачења на територији Републике Србије према правилима струке и према захтеву наручиоца и израда стручних, налаза и мишљења и изјашњења за потребе наручиоца из области архитектуре, грађевинске, електротехничке, геодетске, пољопривредне, шумарске, машинске, саобраћајне, економско-финансијске струке, као и других стручних области за потребе наручиоца.

Обухвата: израду стручних налаза и мишљења и изјашњења, а основу документације и списка предмета, без изласка на терен; израду стручних изјашњења налаза и мишљења са изласком на терен од 50 до 150 километара; израду стручних изјашњења налаза и мишљења са изласком на терен преко 150 километара; израду више налаза и мишљења по једном изласку на терен од 50 до 150км; израду више налаза и мишљења по једном изласку на терен преко 150км; допунска изјашњења односно допуне налаза и мишљења; излазак на суд ради усменог изјашњења и давања мишљења, давање стручних савета и консултација.

2. Извршилац услуге се обавезује да изради стручне налазе и мишљења и изјашњења, најкасније у року од три радна дана од дана писаног Налога Наручиоца, уколико се исти израђује на основу документације и списка предмета без изласка на терен, односно најкасније у року од осам радних дана уколико се излази на терен.

3. Место извршења услуге: на територији Републике Србије

ПОНУЂАЧ

(МП)

ОПИС УСЛУГЕ

1. Опис услуга који се набављају:
Обављање вештачења на територији Републике Србије према правилима струке и према захтеву наручиоца и израда стручних налаза и мишљења и изјашњења, за потребе наручиоца из области медицинске струке (ортопедија-трауматологија, неуропсихијатрија, и друге одговарајуће уже специјалности, по потреби Наручиоца).
Обухвата: израду стручних налаза и мишљења и изјашњења, на основу документације и списка предмета, прегледа запосленог и разговора са запосленим чије се вештачење повреде захтева.
2. Извршилац услуге се обавезује да изради стручне налазе и мишљења и изјашњења, уз преглед и консултације са запосленим ЈП ЕМС чије се вештачење повреде на раду захтева, најкасније у року од десет радних дана од дана писаног Налога Наручиоца, уколико се исти израђује на основу документације и списка предмета без изласка на терен, односно најкасније у року од петнаест радних дана уколико се излази на терен.
3. Место извршења услуге: на територији Републике Србије

ПОНУЂАЧ

(МП)
